JEGYZŐKÖNYVE

Készült: Szamosszeg Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2025. március 31. 14:00 órai kezdettel megtartott nyilvános üléséről

Az ülés helye: Az önkormányzat hivatali helyisége (4824 Szamosszeg, Bercsényi utca 6.)

Jelen vannak: Kiss Jenő Gergő polgármester
Kun Gábor képviselő
Tardi Gábor képviselő
Csóka Tamás képviselő
Kósa Béla képviselő
Filep László képviselő
Filep Gergő képviselő

Meghívottak: dr. Bakti Judit jegyző
Király-Lakatos Dzsenifer jegyzőkönyvvezető

Kiss Jenő Gergő polgármester: Tisztelettel köszönti a Képviselő-testület tagjait, valamint minden megjelentet. Elmondja, hogy miért volt szükség összehívni a testületi ülést, továbbá ismerteti a napirendi pontokat. Köszöntés után megállapította, hogy a képviselőtestület határozatképes, mivel a megválasztott 7 fő települési képviselő közül az ülésen 7 fő megjelent. Megnyitotta az ülést, majd javaslatot tett a napirendre, javasolva a tárgysorozatban leírt napirendek tárgyalását. Jegyzőkönyv hitelesítőnek Kun Gábor és Filep Gergő képviselőket kérte fel.

Ezt követően a napirendet, illetve a jegyzőkönyv-hitelesítőkre tett javaslatot szavazásra bocsátotta és megállapította, hogy a Képviselő-testület – 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül – a következő határozatot hozta:

Szamosszeg Község Önkormányzata Képviselő-testületének
29/2025. (III.31.) önkormányzati határozata

Szamosszeg Község Képviselő-testülete 2025. március 31-én tartott nyílt ülése napirendi pontjainak elfogadásáról és jegyzőkönyv-hitelesítőinek megválasztásáról

A Képviselő-testület:

1) 2025. március 31. napján tartott nyílt ülés napirendjét a kiküldött meghívónak megfelelőenelfogadja.

2) A 2025. március 31-ei rendes ülés jegyzőkönyv hitelesítőinek Kun Gábor és Filep Gergő képviselőket választja meg.

Kiss Jenő Gergő sk.
polgármester

dr. Bakti Judit sk.
jegyző

1.Előterjesztés Szamosszeg Község Önkormányzatának 2025-2029. évre vonatkozó Gazdasági Programjának elfogadásáról
Előterjsztő: Kiss Jenő Gergő polgármester

Kiss Jenő Gergő polgármester: Tájékoztatta a testületet, hogy az önkormányzati választásokat követő 6 hónapon belül sort kell keríteni az 5 évre szóló gazdasági program elkészítésére, melynek célja, hogy az Önkormányzat Képviselő-testülete az aktuális önkormányzati ciklus időtartama alatt egy egységes, előre meghatározott célrendszer szerint működjön, és valósítsa meg az Önkormányzat fejlesztési elképzeléseit.

Az előterjesztéssel kapcsolatban kérdés, hozzászólás nem hangzott el.
Ezt követően a napirendet szavazásra bocsátotta és megállapította, hogy a Képviselő-testület – 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül – a következő határozatot hozta:

Szamosszeg Község Önkormányzata Képviselő-testületének
30/2025. (III.31.) önkormányzati határozat

A Gazdasági Program 2025-2029 elfogadásáról

Szamosszeg Község Önkormányzatának Képviselő-testülete:

a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 116. § - ában foglaltak alapján a Szamosszeg Község Önkormányzatának 2025-2029. évre elkészített - a határozat mellékletét képező tartalmú - gazdasági programot elfogadja.

Határidő: 2025. április 8.
Felelős: Polgármester, jegyző

Kiss Jenő Gergő sk.
polgármester

dr. Bakti Judit sk.
jegyző

(melléklet előterjesztés szerint)

2.Tárgy: Előterjesztés Szamosszeg Község Önkormányzata 2025. évi közbeszerzési tervének elfogadásáról
Előterjesztő: Kiss Jenő Gergő Szamosszeg Község Önkormányzat polgármestere

Kiss Jenő Gergő polgármester: Elmondta, hogy a közbeszerzési terve 0-s, mivel 2025. évre nem adott be közbeszerzéssel érintett pályázatot az önkormányzat, továbbá, hogy a terv módosítására évközben van lehetőség, ha szükséges.

Az előterjesztéssel kapcsolatban kérdés, hozzászólás nem hangzott el.
Ezt követően a napirendet szavazásra bocsátotta és megállapította, hogy a Képviselő-testület – 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül – a következő határozatot hozta:

Szamosszeg Község Önkormányzat Képviselő-testületének
31/2025. (III.31.) önkormányzati határozat

A Szamosszeg Község Önkormányzata 2025. évi közbeszerzési tervének elfogadásáról

A képviselő-testület:

A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény 42. § (1) bekezdése alapján megtárgyalta a Szamosszeg Község Önkormányzata 2025. évi közbeszerzési tervének elfogadásáról szóló előterjesztést és úgy dönt, hogy Szamosszeg Község Önkormányzata 2025. évi közbeszerzési tervét elfogadja a határozat 1. számú melléklete szerint.

Határidő: 2025. március 31.
Felelős: Polgármester, jegyző

Kiss Jenő Gergő sk.
polgármester

dr. Bakti Judit sk.
jegyző

(melléklet előterjesztés szerint)

3. Előterjesztés 2024. évben elvégzett belső ellenőrzésről szóló Éves ellenőrzési jelentés jóváhagyásáról
Előterjesztő: Kiss Jenő Gergő Szamosszeg Község polgármestere

Kiss Jenő Gergő polgármester: Tájékoztatta a testületet, hogy a helyi önkormányzat köteles gondoskodni a gazdálkodásának belső ellenőrzéséről jogszabályban előírt képesítésű ellenőr útján. Szamosszeg Község Önkormányzatának belső ellenőre Varga Péter, aki elvégezte a belső ellenőrzést, és mindent rendben talált.

Az előterjesztéssel kapcsolatban kérdés, hozzászólás nem hangzott el.
Ezt követően a napirendet szavazásra bocsátotta és megállapította, hogy a Képviselő-testület – 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül – a következő határozatot hozta:

Szamosszeg Község Önkormányzat Képviselő-testületének
32/2025. (III.31.) önkormányzati határozat

A 2024. évben elvégzett belső ellenőrzésről szóló Éves ellenőrzési jelentés és utólagos ellenőrzési jelentés jóváhagyásáról

A képviselő-testület:

Megtárgyalta és elfogadja a 2024. évben elvégzett belső ellenőrzésről szóló Éves ellenőrzési jelentést és az éves összefoglaló jelentést, jóváhagyja a határozat 1. számú melléklete szerint.

Határidő: azonnal
Felelős: Polgármester, jegyző

Kiss Jenő Gergő sk.
polgármester
(melléklet előterjesztés szerint)

dr. Bakti Judit sk.
jegyző

4.Előterjesztés Mátészalkai Tankerületi Központ és Szamosszeg Község Önkormányzata között létrejövő új vagyonkezelési szerződés elfogadásáról és a 2013. 03. 14. napján kötött vagyonkezelési szerződés megszüntetéséről
Előterjesztő: Kiss Jenő Gergő polgármester

Kiss Jenő Gergő polgármester: Tájékoztatta a testületet, hogy a Mátészalkai Tankerületi Központ által vagyonkezelésbe vett köznevelési intézményekre vonatkozóan elkészültek a vagyonkezelési szerződés közös megegyezéssel történő megszüntetéséhez és a megszüntetéssel egyidejűleg az új vagyonkezelési szerződés megkötéséhez szükséges szerződés tervezetek. Elmondta, hogy az Önkormányzat továbbra is ingyenesen vagyonkezelésbe adja a Tankerületi Központnak a Szamosszegi Általános Iskola ingatlanját. 2025. február 20.-án a testület már egyszer elfogadta a Tankerület által megküldött szerződést, de az elfogadást követően derült ki, hogy Szamoskér Község Önkormányzatának is van 1/6 rész tulajdona az épületben, ezért a korábbi határozatot vissza kell vonni és az új szerződést kell elfogadni.

Az előterjesztéssel kapcsolatban kérdés, hozzászólás nem hangzott el.
Ezt követően a napirendet szavazásra bocsátotta és megállapította, hogy a Képviselő-testület – 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül – a következő határozatot hozta:

Szamosszeg Község Önkormányzat Képviselő-testületének
33/2025. (III.31.) önkormányzati határozat

Mátészalkai Tankerületi Központ és Szamosszeg Község Önkormányzata között létrejövő új vagyonkezelési szerződés elfogadásáról és a 2013. 03. 14. napján kötött vagyonkezelési szerződés megszüntetéséről

Szamosszeg Község Önkormányzata Képviselő-testülete:

1./ Visszavonja a Mátészalkai Tankerületi Központ és Szamosszeg Község Önkormányzata között létrejövő új vagyonkezelési szerződés elfogadásáról és a 2013. 03. 14. napján kötött vagyonkezelési szerződés megszüntetéséről szóló 26/2025. (II.20.) önkormányzati határozatot, mivel a határozat mellékletében szereplő szerződés nem tartalmazza Szamoskér Község Önkormányzatának 1/6 tulajdoni hányadát a Szamosszeg belterület 956/3/B hrsz-ú „egyéb épület általános iskola" ingatlanra vonatkozóan.

2./ Hozzájárul a Mátészalkai Tankerületi Központ és Szamosszeg Község Önkormányzata között 2013. 03. 14. napján kötött vagyonkezelési szerződés megszüntetéséhez az 1. számú mellékletbe foglalt szerződés alapján.

3./ Megismerte és elfogadja a Mátészalkai Tankerületi Központ és Szamosszeg Község Önkormányzata között létrejövő új vagyonkezelési szerződést a 2. számú melléklet szerint.
4./ Felhatalmazza Kiss Jenő Gergő polgármestert a vagyonkezelési szerződés megszüntetésével és új vagyonkezelési szerződéssel kapcsolatban valamennyi jognyilatkozat megtételére/szerződés aláírására.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester, jegyző
Kiss Jenő Gergő sk.
polgármester
(melléklet előterjesztés szerint)

dr. Bakti Judit sk.
jegyző

5.Előterjesztés a Szamosszeg Község Konyha alapító okiratának módosításáról
Előterjesztő: Kiss Jenő Gergő polgármester

Kiss Jenő Gergő polgármester: Elmondta, hogy az alapító okirat módosítására azért van szükség, mert a Magyar Államkincstár értesítette az önkormányzatot, hogy a változás történt a szakágazatszámokban és a kormányzati funkciók megjelölésében.

Az előterjesztéssel kapcsolatban kérdés, hozzászólás nem hangzott el.
Ezt követően a napirendet szavazásra bocsátotta és megállapította, hogy a Képviselő-testület – 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül – a következő határozatot hozta:

Szamosszeg Község Önkormányzat Képviselő-testületének
34/2025. (III.31.) önkormányzati határozat

Szamosszeg Község Konyha alapító okiratának módosításáról és egységes szerkezetbe foglalásáról

Szamosszeg Község Önkormányzata Képviselő-testülete:

1) elfogadja a Szamosszeg Község Önkormányzata fenntartásában lévő Szamosszeg Község Konyha módosító okiratát és a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratát a jelen határozat 1. és 2. számú melléklete szerint.

2) Utasítja a Jegyzőt, hogy az alapító okirat elfogadásáról szóló határozatot, illetve az egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratot az illetékes Magyar Államkincstár részére küldje meg.

Határidő: 2025. április 1.
Felelős: polgármester, jegyző

Kiss Jenő Gergő sk.
polgármester

dr. Bakti Judit sk.
jegyző

(melléklet előterjesztés szerint)

6.Előterjesztés: Döntés a Versenyképes Járások Programban történő részvételről, konzorcium létrehozásáról és fejlesztési igény benyújtásáról
Előterjesztő: Kiss Jenő Gergő polgármester

Kiss Jenő Gergő polgármester: Elmondta, hogy 2025. március 6-án, a Közigazgatási és Területfejlesztési Minisztérium által közzétételre került a Versenyképes Járások Program fejlesztési igények benyújtására vonatkozó felhívása. A Program kiemelt célja, hogy ösztönözze a térségi és települési együttműködéseket. Március 26-án szerveztek egy gyűlést a Programmal kapcsolatban. A járási forráskeret: 250 000 000 Ft. Támogatási igényt legalább három települési önkormányzat együtt, konzorciumban vagy társulásként nyújthat be. Szamosszeg Szamoskér és Nagydobos településekkel társult. Minden település lakosságszám szerint kapja a támogatást, 3.906,-Ft/lakos, ez Szamosszeg esetében 7.054.236,-Ft. Ezt az összeget kamerarendszer kiépítésére fordítaná az önkormányzat.

Az előterjesztéssel kapcsolatban kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Ezt követően a napirendet szavazásra bocsátotta és megállapította, hogy a Képviselő-testület – 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül – a következő határozatot hozta:

Szamosszeg Község Önkormányzat Képviselő-testületének
35/2025. (III.31.) önkormányzati határozat

Döntés a Versenyképes Járások Programban történő részvételről, konzorcium létrehozásáról és fejlesztési igény benyújtásáról

Szamosszeg Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Közigazgatási és Területfejlesztési Minisztériumnak a Versenyképes Járások Program végrehajtási rendszeréről szóló 2/2025.(II.28.) KTM rendelete, illetve a Minisztérium által közzétételre került a Versenyképes Járások Program fejlesztési igények benyújtására vonatkozó Felhívása alapján konzorciumban fejlesztési igényt kíván benyújtani.

Konzorciumi partnerek:
1. Szamoskér Község Önkormányzata (4721 Szamoskér, Kossuth u.173.) Soós Endre polgármester
2. Nagydobos Község Önkormányzata (4823 Nagydobos, Fő út 129.) Kovács Gábor polgármester

A Képviselő-testület támogatja, hogy a konzorcium a fejlesztési igényét településüzemeltetés témakörében nyújtsa be, mely Szamosszeg település vonatkozásában az alábbi fejlesztési igényeket jelenti: közbiztonság fejlesztése, térfigyelő kamerák létesítése.

A fejlesztés megvalósítása vissza nem térítendő, 100%-ban támogatott költségvetési támogatásból valósul meg.

A képviselő-testület elfogadja az R-SENTINEL Kft. (4900 Fehérgyarmat, Akácfa utca 77.) térfigyelő kamerarendszer kiépítésére vonatkozó árajánlatát.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a konzorciumban való részvételre, a fejlesztési igény benyújtásával, a szükséges intézkedések, nyilatkozatok, valamint jognyilatkozatok megtételére.

Határidő: 2025. április 9.
Felelős: polgármester

Kiss Jenő Gergő sk.
polgármester

dr. Bakti Judit sk.
jegyző

7. Előterjesztés a települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó kiegészítő támogatásról szóló pályázat benyújtásáról
Előterjesztő: Kiss Jenő Gergő Szamosszeg Község polgármestere

Kiss Jenő Gergő polgármester: Elmondta, hogy a helyi önkormányzatokért felelős miniszter pályázatot hirdet a települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatására. Keménylombos tűzifa igénylése esetén az önkormányzat legfeljebb 2 erdei m3/ellátott tűzifa mennyiséget igényelhet. Lágy lombos tűzifa igénylése esetén az

önkormányzat legfeljebb 3 erdei m3/ellátott tűzifa mennyiséget igényelhet. Barnakőszén igénylése esetén az önkormányzat legfeljebb 6 q/ellátott szén mennyiséget igényelhet. A támogatás mértéke Szamosszeg Község Önkormányzata esetében keménylombos fafajta esetén **23.000 Ft/ erdei m^3+áfa**, lágylombos fafajta esetén **15.000 Ft/ erdei m^3+áfa**, szén esetén **4.700 Ft/q+áfa**. A támogatást elektronikos úton kell benyújtani 2025. április 30. napjáig.
Tavaly a keménylombos fát vásárolta meg az önkormányzat, mely nagyon jó minőségű száraz fa volt, idén is javasolt a keménylombos fára pályázni.

Az előterjesztéssel kapcsolatban kérdés, hozzászólás nem hangzott el.
Ezt követően a napirendet szavazásra bocsátotta és megállapította, hogy a Képviselő-testület – 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül – a következő határozatot hozta:

Szamosszeg Község Önkormányzat Képviselő-testülete
36/2025. (III.31.) önkormányzati határozat

A szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó kiegészítő támogatásról szóló pályázat benyújtásáról

1./ Szamosszeg Község Önkormányzat Képviselő-testülete, Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről szóló 2024. évi XC. törvény 3. melléklet 2.3.1. pont szerinti a települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag (keménylombos fafajta) vásárlásához kapcsolódó kiegészítő támogatásra pályázatot nyújt be.

2./Nyilatkozik, hogy a település a kedvezményezett települések besorolásáról és a besorolás feltételrendszeréről szóló 105/2015. (IV.23.) Korm. rendelet 2. sz. melléklete alapján a jelentős munkanélküliséggel sújtott települések közé tartozik.

3./Az önkormányzat szociális célú tüzifában részesülőktől ellenszolgáltatást nem kér.

4./ Felhatalmazza a polgármestert és a jegyzőt a támogatási igény benyújtására.

Felelős: polgármester, jegyző
Határidő: 2025. április 30.

Kiss Jenő Gergő sk.
polgármester

dr. Bakti Judit sk.
jegyző

Kiss Jenő Gergő polgármester:
Június 7.-re falunapot tervezünk. Lenne két fellépő, ugrálóvár, nyuszifogás, pónilovaglás. A sportpályán rendeznénk meg, aminek a rendbetétele folyamatban van. Gondolkodni kell még programokon, ha bárkinek bármi eszébe jut, az jelezze.

A két fellépőt el kell dönteni, és utána kell járni ki mennyiért jönne el, illetve kinek van szabad időpontja június 7-re.

További kérdés, hozzászólás nem volt.
A napirendi pont tárgyalását követően a polgármester az ülést berekesztette.

k.m.f.

Kiss Jenő Gergő
polgármester

dr. Bakti Judit
jegyző

Jegyzőkönyv hitelesítők:

Kun Gábor
képviselő

Szamosszeg Község Önkormányzata

Filep Gergő
képviselő

Szamosszeg Község Polgármestere
4824 Szamosszeg, Bercsényi u. 6.

MEGHÍVÓ

Szamosszeg Község Önkormányzat képviselő-testületét a Mötv. 45. § alapján összehívom.
Az ülés ideje: 2025. március 31. (14:00 óra)
Az ülés helye: Az önkormányzat hivatali helyisége (4824 Szamosszeg, Bercsényi u. 6.)

Az ülésen az alábbi napirendek tárgyalását javaslom:

1.Előterjesztés Szamosszeg Község Önkormányzatának 2025-2029. évre vonatkozó Gazdasági Programjának elfogadásáról
Előterjesztő: Kiss Jenő Gergő polgármester

2.Előterjesztés Szamosszeg Község Önkormányzata 2025. évi közbeszerzési tervének elfogadásáról
Előterjesztő: Kiss Jenő Gergő polgármester

3. Előterjesztés 2024. évben elvégzett belső ellenőrzésről szóló Éves ellenőrzési jelentés jóváhagyásáról
Előterjesztő: Kiss Jenő Gergő polgármester

4. Előterjesztés Mátészalkai Tankerületi Központ és Szamosszeg Község Önkormányzata között létrejövő új vagyonkezelési szerződés elfogadásáról és a 2013. 03. 14. napján kötött vagyonkezelési szerződés megszüntetéséről
Előterjesztő: Kiss Jenő Gergő polgármester

5.Előterjesztés a Szamosszeg Község Konyha alapító okiratának módosításáról
Előterjesztő: Kiss Jenő Gergő polgármester

6.Előterjesztés: Döntés a Versenyképes Járások Programban történő részvételről, konzorcium létrehozásáról és fejlesztési igény benyújtásáról
Előterjesztő: Kiss Jenő Gergő polgármester

7. Előterjesztés a települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó kiegészítő támogatásról szóló pályázat benyújtásáról
Előterjesztő: Kiss Jenő Gergő Szamosszeg Község polgármestere

Zárt ülésen az alábbi napirendek tárgyalását javaslom:

1.) **Előterjesztés önkormányzati hatósági ügyekben benyújtott kérelmek elbírálására**
Előterjsztő: Kiss Jenő Gergő polgármester

Az ülésre tisztelettel meghívom és várom. Az ülésről videofelvétel nem készül.

Szamosszeg, 2025. március 27.

Szamosszeg Község Önkormányzata

Üdvözlettel:

Kiss Jenő Gergő sk.
polgármester

1.Előterjesztés Szamosszeg Község Önkormányzatának 2025-2029. évre vonatkozó Gazdasági Programjának elfogadásáról
Előterjsztő: Kiss Jenő Gergő polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 116. § - ában megfogalmazott kötelezés alapján az önkormányzati választásokat követő 6 hónapon belül sort kell keríteni legalább 5 évre szóló gazdasági program elkészítésére, melynek célja, hogy az Önkormányzat Képviselő-testülete az aktuális önkormányzati ciklus időtartama alatt egy egységes, előre meghatározott célrendszer szerint működjön, és valósítsa meg az Önkormányzat fejlesztési elképzeléseit.
A Mötv. 116. § (1) A képviselő-testület hosszú távú fejlesztési elképzeléseit gazdasági programban, fejlesztési tervben rögzíti, melynek elkészítéséért a helyi önkormányzat felelős.
(2) A gazdasági program, fejlesztési terv a képviselő-testület megbízatásának időtartamára vagy azt meghaladó időszakra szól.
(3) A gazdasági program, fejlesztési terv helyi szinten meghatározza mindazokat a célkitűzéseket és feladatokat, amelyek a helyi önkormányzat költségvetési lehetőségeivel összhangban, a helyi társadalmi, környezeti és gazdasági adottságok átfogó figyelembevételével a helyi önkormányzat által nyújtandó feladatok biztosítását, színvonalának javítását szolgálják.
(4) A gazdasági program, fejlesztési terv – a vármegyei területfejlesztési elképzelésekkel összhangban – tartalmazza, különösen: az egyes közszolgáltatások biztosítására, színvonalának javítására vonatkozó fejlesztési elképzeléseket.
(5) A gazdasági programot, fejlesztési tervet a képviselő-testület az alakuló ülését követő hat hónapon belül fogadja el. Ha a meglévő gazdasági program, fejlesztési terv az előző ciklusidőn túlnyúló, úgy azt az újonnan megválasztott képviselő-testület az alakuló ülését követő hat hónapon belül köteles felülvizsgálni, és legalább a ciklusidő végéig kiegészíteni vagy módosítani.
Az előterjesztés mellékletét képezi a gazdasági program tervezete.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a gazdasági program tervezetét vitassa meg és hozza meg döntését!

Szamosszeg, 2025. március 27.

Kiss Jenő Gergő sk.
polgármester

Szamosszeg Község Önkormányzata Képviselő-testületének
...../2025. (.....) önkormányzati határozat tervezet

A Gazdasági Program 2025-2029 elfogadásáról

Szamosszeg Község Önkormányzatának Képviselő-testülete:

a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 116. § - ában foglaltak alapján a Szamosszeg Község Önkormányzatának 2025-2029. évre elkészített - a határozat mellékletét képező tartalmú - gazdasági programot elfogadja.

Határidő: 2025. április 8.
Felelős: Polgármester, jegyző

Kiss Jenő Gergő sk.
polgármester

dr. Bakti Judit sk.
jegyző

SZAMOSSZEG KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

GAZDASÁGI PROGRAMJA

A 2025-2029. évekre

Elfogadva: 2025. 03. 31-én

a …./2025.(III. 31.) önkormányzati határozattal

1. Bevezetés

A gazdasági program elkészítésére a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 116. § (5) bekezdésében megfogalmazott kötelezés alapján került sor.

A gazdasági program elkészítésének célja, hogy az önkormányzat képviselő-testülete a ciklusának időtartama alatt egy egységes, előre meghatározott célrendszer szerint működjön, fejlődjön.

A gazdasági program összeállítása során az alábbiak kerültek figyelembevételre:

- a képviselő-testület, polgármester elképzelései,
- az önkormányzat lakossága, önszerveződő közösségei (civilszervezetek) által megfogalmazott elképzelések, igények,
- az önkormányzat jelenlegi, illetve várható pénzügyi helyzete

A gazdasági programban meghatározott célkitűzések eléréséhez a képviselő-testületnek két irányba is koncentrálnia kell:

- egyrészt a célkitűzések egymásra épülő megvalósítására, másrészről
- a szükséges anyagi források, eszközök megteremtésére.

A célkitűzések megvalósításakor a Képviselő-testületnek ügyelnie kell arra, hogy az egyes elképzelések úgy valósuljanak meg, hogy azok a legfőbb célként meghatározottakat segítsék, járuljanak hozzá a részcélok megvalósításához. A jelen gazdasági programban meghatározott célok, elképzelések megvalósításához biztosítani kell a szükséges anyagi eszközöket, valamint vagyont. Az anyagi eszközök, valamint a vagyon megteremtéséhez nem elegendőek a szokásos, évről évre keletkező források (állami támogatások), hanem szükség van:

- a pályázati lehetőségek felkutatására, illetve
- az önkormányzat sajátosságainak kihasználása alapján új lehetőségek keresésére, illetve a meglévő anyagi források nagyobb mértékű kihasználására.

Mindenképpen fontos feladat azonban megfogalmazni minden olyan célkitűzést, feladatot, mi szükséges ahhoz, hogy előrébb mozdítsuk településünket több tekintettben is. Azt is látni kell, hogy annak ellenére, hogy jelenleg az önkormányzatnak minimális szinten vannak csak likviditásigondjai, pénzügyileg kiegyensúlyozott nagyobb léptékű fejlesztésre, beruházására csak akkor nyílik lehetőség, ha arra központi vagy pályázati forrás van. Az önkormányzat saját bevételei csak kisebb munkák finanszírozására, valamint részben a pályázati önerők biztosítására elegendők.

2. Szamosszeg község gazdasági helyzetét alapvetően befolyásoló körülmények

A cél az, hogy a gazdasági program a következő időszakra kiindulópontot jelentsen, olyan terveket tartalmazzon, melyek reálisak, megvalósíthatóak, annak érdekében, hogy az itt bemutatott terveket 5 év múlva tényként lehessen felmutatni.

3. Szamosszeg község gazdasági helyzete és a várható változások

3.1. A vagyoni helyzet

Az önkormányzat vagyona a 2024. évi zárómérleg szerint Ft.

I. Immateriális javak	01.	**146.065.593**
II. Tárgyi eszközök (03+08+13+18+23)	02.	**167.202.269**
1. Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok (04+05+06+07)	03.	**1.681.179.999**

A vagyon az elmúlt két évben növekedést mutatott, melynek oka, hogy az önkormányzat sikeres pályázatokon vett részt, és azok eredményeképpen nőtt a vagyon. (savanyító üzem, bölcsőde, útfelújítások)

A vagyon vagyonelem szerinti megoszlása kedvezőtlen, mert nagyon nagy a forgalomképtelen, illetve a korlátozottan forgalomképes vagyon aránya.

3.2. A pénzügyi helyzet

Az önkormányzat pénzügyi, likviditási helyzetét jellemzi, hogy az állami normatíva, illetve a helyi adók csak nagyon szűkösek a folyamatos működés biztosítására, de a pénzügyi egyensúly, a folyamatos likviditás biztosítva van.

A 2024-es önkormányzati választáson megörökölt 47 millió forintos hiányt az ésszerű és tervezhető gazdálkodásnak köszönhetően sikerült minimálisra csökkenteni. Egy folyamatban lévő pert zártunk le az elmúlt időben, amely nehezíti az önkormányzati gazdálkodást.

A központi költségvetésben csökkentek az önkormányzatok költségvetési támogatása jogcímén kapott összegek, 2013-tól elsősorban a feladatfinanszírozási rendszerre való áttérés miatt.

Az önkormányzat működtetésénél a továbbiakban is arra kell törekedni, hogy a működési kiadások és a fejlesztések jól elkülönüljenek egymástól. A működési kiadások forrását az államtól kapott támogatás mellett a saját bevételek adják.

A fejlesztési lehetőségeket elsősorban a pályázatokból, illetve a további saját bevételekből tudjuk finanszírozni.

Tudni kell azt, hogy vannak kötelezően finanszírozandó feladatok, illetve önként vállalt feladatok. Az önként vállalt feladatok nagymértékben a település gazdasági erejétől függenek, melynek legfőbb forrásai a különböző adók.

3.3. A gazdasági program anyagi forrásainak megteremtése

Az önkormányzat a gazdasági programban meghatározott célkitűzések megvalósításához szükséges anyagi források biztosítása érdekében a következő feladatokat rögzíti:
Az önkormányzat sajátos működési bevételeinek növelési lehetőségeit meg kell keresni. Törekedni kell olyan helyi adórendszer megteremtésére, amely megfelel a helyi adópolitika elvárásainak, és hatékony eszköze az önkormányzat saját forrás növelésének. Ennek lépéseit az önkormányzat a következő években meg kell tenni, ha szükséges a helyi adó rendeletek felül kell vizsgálni.

Az önkormányzat áttekinti a meglévő vagyontárgyait, azok hasznosításának módjait és lehetőségeit, valamint a fenntartási, üzemeltetési költségek nagyságát. Javaslatot dolgoz ki az egyes vagyontárgyak megfelelő hasznosítására, a felesleges vagyontárgyak kihasználására, valamint az egyes vagyontárgyak értékesítésére.

Az önkormányzat törekszik arra, hogy a gazdasági programjában meghatározott célkitűzéseket lehetőség szerint hitelfelvétel nélkül, minél több pályázati forrás bevonásával valósítsa meg.

3.4. Folyamatban lévő beruházások, fejlesztések:

Az önkormányzatnál jelenleg nincsenek folyamatban beruházások, fejlesztések, mivel egyre kevesebb a pályázati kiírás. A Magyar Falu Programban és egyéb önerő nélküli vagy kevés önerőt előíró pályázatot szeretnénk beadni, amennyiben lesz rá lehetőség.

3.5. Hiteltörlesztés

Jelenleg nincs hitele az önkormányzatnak, az önkormányzat számlavezetését a Magyar Államkincstár végzi. Ily módon a feladatfinanszírozáshoz rendelkezésre bocsájtott állami pénzeszközök biztonságban vannak. Járandóságához mindenki időben hozzá jut.

4. A gazdasági program

4.1. Fejlesztési elképzelések

Szamosszeg község önkormányzatának Képviselő-testülete a 2025-2029. évekre a következő általános fejlesztési elképzeléseket határozza meg. (A konkrét fejlesztési elképzeléseket a gazdasági program további részei, az adott témakörhöz kapcsolódóan tartalmazzák.)

Az önkormányzat gazdasági programját alapvetően befolyásolják azok a fejlesztési, szolgáltatás megvalósítási és biztosítási, illetve egyéb programok, melyekben területi elhelyezkedése, illetve céljai miatt érintett.

<u>Ipar</u>

A helyi iparral, illetve vállalkozásokkal kapcsolatos elképzelések megvalósítása azért fontos feladat, mivel a vállalkozások közvetve-közvetlenül a település fejlődését segítik, javítják a termékekkel, szolgáltatásokkal való ellátottságot, munkahelyet teremtenek, adóbevételekhez juttatják az önkormányzatot.

A vállalkozók támogatásával kapcsolatos fejlesztési elképzelések:

- a helyi vállalkozások támogatása, érvényesülésének segítése érdekében össze kell állítani az ún. *vállalkozói térképet*, mely tartalmazza, hogy a településen mely vállalkozások mivel foglalkoznak és milyen címen található a telephelyük
- az önkormányzat honlapján bemutatkozási lehetőséget kell biztosítani a helyi vállalkozásoknak.

A településen 2022. évben zárult le a savanyító üzem pályázata, mely alapján a Szegi-Édenkert Nonprofit Kft (önkormányzat által alapított kft.) megkezdte működését. Többnyire a közfoglalkoztatás során megtermelt terményeket savanyítják, cél a profit növelése, több fajta zöldség termelés által bővíteni a vársálók körét.

Idegenforgalom

Az idegenforgalom a település azon ágazata, ahol az önkormányzat a rendezett településkép kialakításával növeli a komfortérzetet, nemcsak a lakosok körében, hanem az ide látogató vagy átutazó turisták között is. Sajnálatos módos a vendéglátóhelyek száma az elmúlt 5 évben csökkent, már csak egy üzemel a településen, szálláshely nincs.

A turisztika fontos azért is, mert munkahelyteremtő és megtartó képessége is jelentős lehet. A Szamos – Kraszna közi árapasztó tározó további lehetőségeket biztosít.

Az idegenforgalommal kapcsolatos fejlesztési elképzelések:

- fejleszteni kell a település turisztikai arculatát, kiemelten kell kezelni azokat a fejlesztéseket, melyek turisztikailag is kiemelkedő jelentőséggel bírnak, vonzerőt jelentenek
- turisztikai kiadványt kell készíteni (pl.: füzet, prospektus, túratérkép stb.).

- Az idegenforgalmi megítélés szempontjából fontos közterületeken megfelelő pihenőhelyek kialakítása (pad, asztal, szeméttároló edény)

- A településen közepén elhelyezkedő záportározó környezetét vonzóbbá kell tenni, padokat kell kihelyezni, folyamatosan rendben tartani. Pályázati forrás esetén horgásztó kialakítása növelné a turisztikai vonzását a településnek és a lakosok kikapcsolódási lehetőségét is bővítené.

Egyéb, idegenforgalommal kapcsolatos fejlesztési elképzelések:

- támogatni kell az idegenforgalom, illetve a település látogatottságát, ismertségét segítő rendezvényeket, biztosítani kell azt, hogy a rendezvények időpontja, programja a megyei lapban megjelenjen, a honlapra felkerüljön
- fel kell tüntetni és folyamatosan frissíteni kell az önkormányzat honlapján a turisztikai lehetőségeket
- az idegenforgalmi megítélés szempontjából fontos közterületeken megfelelő pihenőhelyek kialakítása (pad, asztal, szeméttároló edény)

Infrastruktúra

Az infrastrukturális fejlesztések pozitív irányba befolyásolják a település fejlődését. Az infrastruktúra-fejlesztést gyakran más fejlesztésekkel elért eredmények kényszerítik ki, illetve a megvalósult infrastruktúra gyakran újabb fejlesztési igényeket indukál, illetve megnyitja a továbblépés lehetőségét.

Az önkormányzat képviselő-testülete ezért fontosnak tartja a közúthálózat, a járda, a csatornahálózat, a vízvezetékrendszer, a szennyvízcsatorna rendszer, a villamos energia, a gáz, a közvilágítás, illetve egyéb telefon, internet, kábeltelevízió szolgáltatások biztosítását. A Szamosszeg-Nagydobos-Nyírparasznya önkormányzatok közös tulajdonát képező szennyvíztelep kapacitásának növelése elsőrendű fontosságú, mely 2020 évben fejeződött be pályázati forrásból.

Kiemelkedően fontos a településen az utak, járdák korszerűsítése, közvilágítás bővítése, korszerűsítése, külterületi utak rendbetétele.

Az informatikai lehetőségek biztosítása a települési önkormányzatok számára a modern kor követelményeihez való igazodás, felzárkózás követelményét jelenti. Az informatika terén meg kell valósítani azt, hogy

- az önkormányzat honlapja folyamatosan frissítve legyen, melyen az önkormányzattal és intézményeivel kapcsolatos fontosabb tájékoztatás biztosítható,
- az internet hozzáférés biztosítva legyen a lakosság széles köre számára. A hozzáférést biztosítani kell a következő helyeken: művelődési ház és közparkok.

Környezeti hatások

Szamosszeg község természetes környezettel, természeti értékekkel rendelkezik. A vizekben, holt medrekben fokokban gazdag területen sok a horgászásra alkalmas területet lehet kialakítani. Jelentős terület tartozik a Natura-2000 természetvédelmi programba. A területhez nem messze helyezkedik el a FARMMIX növény védőszer csomagoló üzem. A területfejlesztési koncepcióban az egyik fő cél az emberhez méltó életkörülmények kialakítása, biztosítása és a település természeti adottságainak megőrzése, gondozása.

A környezeti hatásokhoz kapcsolódó feladatok:

- parlagfűirtás, általános gyommentesítés, közterületek kaszálása, gondozása
- Szamosszeg tisztaságáért program (szemétszedés)
- közterületeink virágosítása
- természeti környezet megőrzése
- a meglévő település arculatának megőrzése, továbbfejlesztése
- illegális szemét lerakóhelyek feltárása, megszüntetése,
- szelektív gyűjtés feltételeinek megteremtése.

Köznevelés, művelődés, ifjúsági feladatok

- Az óvoda Szamosszeg és Szamoskér községek önkormányzata által létrehozott társulás formájában működik.
- 2024 évben megépült a település bölcsődéje, mely az óvodával együtt a Szamosszeg és Szamoskér Önkormányzatok Óvodai Társulása által fenntartott intézmény. A bölcsődében és az óvodában is 3-3 csoportos férőhely került kialakításra, célunk a csoportok fenntartása.
- A művelődési ház külső, belső felújítása, energiatakarékosabbá tétele megújuló energiával.
- a Szamosszegi Általános Iskola a KLIK fenntartásában működik épületének állagmegóvása, karbantartása, az ingatlant körbevevő kerítés megépítése, illetve felújítása közös feladatunk
- A konyha és étkezde épületének felújítása megtörtént annak karbantartására folyamatos szükség van
- nyári gyermek megőrzés, foglalkoztatás megoldása, nyári táborok szervezése, nyelvi tábor szervezésének támogatása
- ünnepeink, rendezvényeink megtartása, színvonalának, az azon való résztvevők számának növelése. Nemzeti és települési szimbólumaink méltó őrzése és használata.
- megyei könyvtári ellátásban való részvételhez csatlakozás megtörtént, képviselő-testület döntött róla,
- A Művelődési Ház a Nemzeti Művelődési Intézeten keresztül sokrétű ingyenes programot szervez, mely a lakosság érdeklődési körét és kultúráját színesíti.
- a lakosság és a helyi ifjúsági közösségek önszerveződésének támogatása
- részvétel a fiatalkori bűnözés és kábítószer fogyasztás megelőzésében. Preventív célú programok, rendezvények támogatása.

Szociális és egészségügyi ellátás

- jelenlegi szociális és egészségügyi rendszer fenntartása (társulás, ill. vállalkozási szerződés alapján)
- szociálisan rászorult személyek támogatása (idős, magányos, beteg emberek támogatása)
- Az étkeztetést és a házi segítségnyújtást továbbra is a Porcsalmai Református Egyházközség szociális Alapszolgáltató központja végzi. Az étkeztetéshez az ételt az önkormányzat járművével szállítjuk ki.
- kötelező és ajánlott szűrővizsgálatok népszerűsítése
- Helyi Esélyegyenlőségi Program felülvizsgálata megtörtént
- Szamosszegi gyerekek támogatása (közlekedési támogatás, tankönyvtámogatás, gyermekétkeztetési támogatás)
- tehetséges, szociálisan rászorult tanulók támogatása (Bursa és egyéb ösztöndíjprogramok)
- 2025 évben létrejött a Szamosszegi Tanyagondnoki Szolgálat, mely két körzetet érint 2-2 tanyagondnokkal, így a hátrányos helyzetű lakosság számára a különböző szolgáltatások könnyebben elérhetővé válnak.
- A településen népkonyha üzemel, mely által egyszeri meleg étkezést vehetnek igénybe a rászorult lakosok.
- 2024 évben karácsonyi csomagot osztottunk, ezt a támogatást szeretnénk hagyománnyá tenni.
- 2024 évben visszaállítottuk az önkormányzat sertéstelepét a Jókai u. 17. szám alatt és elkezdtük a füstölt árú értékesítést a lakosság részére.

Közbiztonság

- jó együttműködés fenntartása rendőrséggel
- mezei őrszolgálat további működtetése, vadfigyelő kamerák üzembe helyezésével az erdőbeli falopások számának csökkentése
- közterületek, emlékparkok és rendezvények rendjének megőrzése
- térfigyelő kamerarendszer kiépítése
- polgárőrség visszaállítása.

Civil szervezetek

- helyi civil szervezetekkel a jó kapcsolat megőrzése, azok szerepének erősítése, közös pályázatok benyújtása.
- lakosok aktív közreműködésének kérése rendezvények lebonyolításánál
- egyházakkal való együttműködés fenntartása,
- Polgárőr Egyesület működésének ösztönzése.

Település hazai és nemzetközi kapcsolatrendszere

Testvér-települési kapcsolat jelenleg a Romániai Egri községgel áll fenn. A térségi kapcsolatok erősítése fontos.

4.2. Munkahelyteremtés

Általános foglalkoztatást segítő célok és feladatok

A munkahelyteremtés feltételeinek javítása a településen fontos feladat.

A munkanélküliség ellen küzdeni kíván az önkormányzat, mivel a munkanélküli családokban romlanak az életkörülmények és az emberek életminősége, másrészt az önkormányzat szociális kiadásai emelkednek a támogatások, segélyezések miatt.

A községben letelepedni szándékozó vállalkozásokat segíteni kell a munkahelyteremtés feltételeinek megvalósításában.

Közfoglalkoztatás

A közfoglalkoztatási programok előnyt biztosítanak az állás nélküli személynek azáltal, hogy a közmunka ideje munkavégzésnek minősül, másrészt előnyt jelent a foglalkoztatónak, mivel kedvező anyagi feltételekkel (a Mátészalkai Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztályának pályázati finanszírozásával) tud elláttatni közcélú feladatokat.

A közmunkások foglalkoztatásával kapcsolatban az önkormányzat

- megvizsgálja a közfoglalkoztatás lehetőségeit, a pályázati forrásokat
- kihasználja a közfoglalkoztatás finanszírozási előnyeit.

A közfoglalkoztatásnak is célja a település és azon belül a kisebb közösségek, a családok önellátó képességének visszaállítása, később a munkaerőpiacon történő elhelyezkedése.

4.3. Településfejlesztési politika

A településfejlesztés átgondoltsága

Az önkormányzat képviselő-testülete fontosnak tartja, hogy a településfejlesztés során azok az igények kerüljenek előtérbe,

- melyek olyan probléma megoldására, igény kielégítésére irányulnak, melyek alapvető településüzemeltetési és közszolgáltatási feladatokhoz kapcsolódnak, vagy
- melyek több településfejlesztési, üzemeltetési cél megvalósítását is segítik,
- melyek a település fejlesztése szempontjából felállított rangsorban előbbre vannak.

A településfejlesztés átgondoltságát segíti a jelen gazdasági program, az éves költségvetési tervek, melyek sorrendbe állítják a célokat, illetve részcélokat valósítanak meg a ciklus évei alatt.

A településrendezési terv

Az önkormányzat területrendezési terve a településfejlesztés egyik alapdokumentuma, amely kijelöli a településen belül az egyes településrészek funkcióját, jellegét.

A Képviselő-testület feladata, hogy

- a jelenlegi rendezési terv felülvizsgálatát megkezdje, a módosított településrendezési tervet és Helyi Építési Szabályzatot jóváhagyja
- konkrét lépéseket tegyen a rendezési tervben szereplő fejlesztések megvalósítására.

Felkészülés a pályázatokra

A Képviselő-testület mandátumának időszaka folyamatosan figyelemmel kell kísérni a megnyíló pályázati forrásokat. Szükséges az, hogy a településfejlesztés egyik fontos eszközévé váljon a pályázati tevékenység. A pályázati tevékenységekben a képviselő-testületnek aktívan részt kell vennie.

A sikeres pályázatok érdekében:

- felelősöket kell kijelölni a különböző szintű, jellegű pályázatok figyelemmel kísérésére,
- a pályázatok megírására a szükséges szakértelemmel és tehetséggel rendelkező személyt/személyeket kell keresni és megbízni (lehet külsős is),
- lépéseket kell tenni az adott fejlesztés vármegyei, kistérségi, illetve régiós fejlesztési programba való illesztéséhez,
- a pályázatok benyújthatósága érdekében a kiemelt fontosságú fejlesztésekre előre terveket kell készíteni – mivel a tervezés, valamint az engedélyeztetés időigényessége miatt az adott pályázatban megadott határidő gyakran nem elegendő,
- meg kell vizsgálni a sikeres pályázatokra ösztönző érdekeltségi rendszer kidolgozásának szükségességét.

Településfejlesztési célok

Az önkormányzat következő településfejlesztési céljai olyan célok, melyek a település általános fejlesztését segítik elő, valamint a közszolgáltatások biztosításához és fenntartásához kapcsolódnak.

Településfejlesztési célok:

- belterületi járdák felújítása, a központi belterületen lévő emlékhelyek és környezetük térkövezése.
- az önkormányzati belterületi utak felújítása, a külterületi utakon sárrázók építése.
- fásítás, virágosítás folytatása minden közterületen és parkban, ahol erre lehetőség van
- önkormányzati épületek környezetének rendezése, közparkok kialakítása
- Minden önkormányzati intézmények nyílászáróinak cseréje, az épületek szigetelése, megújuló energiával való ellátása, lehetőség szerint felújítása,
- utcanév táblák kihelyezése, üdvözlőtáblák felújítása
- rendszeres sportolási lehetőség megteremtése a lakosság részére
- térfigyelő kamerarendszer kiépítése
- játszótér kialakítása,
- a záportározó tó környezetének folyamatos karbantartása
- az MLSZ futballpálya és a szabadtéri fitness park folyamatos karbantartása
- a régi sportpálya felújítása, sport rendezvények tartása.

4.4. Az adópolitika célkitűzései

Szamosszeg község Önkormányzata fontosnak tartja a helyi adópolitikai célkitűzések megfogalmazását, mivel az jelentősen befolyásolja a településen keletkező saját bevételt, illetve hatással van a településen élő magánszemélyek és vállalkozók anyagi terheire.

A helyi adókkal kapcsolatos adópolitikai célkitűzések

A helyi adók esetében az önkormányzat képviselő-testülete az adóztatást úgy kívánja kialakítani, hogy az egy meghatározott stabilitás, állandóság mellett, folyamatosan az önkormányzat biztos bevételi forrását jelentse, ugyanakkor igazságos is legyen az adózói kört illetően.

A helyi adóztatás során az önkormányzat képviselő-testülete:

- minden évben megvizsgálja a helyi adóztatás által nyújtott bevételszerzési lehetőségeket,
- adó-fajtánként meghatározza az érintett adózói kör nagyságát, a rendszerbe beépítendő – a gazdasági program célkitűzéseit elősegítő – kedvezmények és mentességek rendszerét, a várható bevételeket, és az adóztatás miatt jelentkező negatív hatásokat,
- adófajtákat összehasonlítva dönt a bevezetendő, illetve fenntartandó adókról, az adórendelet módosításokról,
- csak olyan adórendeleteket fogad el, amely
  - a lakosság számára még elviselhető anyagi terhet jelent,
  - nem hat a vállalkozók működésének, fejlesztési elképzeléseinek gátjaként,
  - nem terheli a vállalkozásokat a foglalkoztatottak számához kapcsolódva.

Az adóbevételek növelése érdekében a képviselő-testület fokozott figyelmet fordít arra, hogy

- az adózók fizetési morálja javuljon, ennek érdekében rendszeresen tájékozódik az adókintlévőségek nagyságáról, a beszedésre tett intézkedésekről, illetve a szükséges adó végrehajtási szankciók alkalmazásáról, valamint az intézkedések alapján elért eredményekről,
- az adóalanyok teljes köre adóztatásra kerüljön, ennek érdekében tájékoztatást kér az adóalanyi kör adóbejelentkezési kötelezettsége teljesítéséről, a lehetséges adóalanyok és a vonatkozó nyilvántartások egyeztetésének eredményéről,
- az adózók tájékoztatást kapjanak az adóbevételek felhasználásról, mivel az adóforintok ismert felhasználási célja, illetve elért eredményei segítik az önkéntes befizetést (a honlapon közzé kell tenni az adóbevételek nagyságát, és az adóbevételek felhasználási célját, valamint a tényleges felhasználást),
- az önkormányzati adóhatóság éljen adóeljárási törvények alapján biztosított adóellenőrzési jogával és az adóellenőrzések eredményéről a képviselő-testület legalább évente tájékoztatást kapjon.

4.5. Az egyes közszolgáltatások biztosítására, színvonalának javítására vonatkozó megoldások

Szamosszeg község Önkormányzat Képviselő-testülete a gazdasági elképzelései között fontosnak tartja az egyes közszolgáltatások biztosítására, színvonalának javítására vonatkozó intézkedéseket.

Az önkormányzat képviselő-testülete az önkormányzati és egyéb közigazgatási feladatait a hivatala útján látja el.

Közigazgatás

Az önkormányzat közigazgatási feladatait a Szamosszegi Közös Önkormányzati Hivatal látja el.

A közigazgatás megfelelő színvonalának biztosítása érdekében szükséges:

- a szolgáltató jellegű, ügyfélbarát közigazgatás megteremtése,
- az elektronikus ügyintézés lehetőségének megteremtése, illetve képviselő-testületi ülésre előterjesztések elektronikus kiküldése
- az információs szolgáltatás működtetésének kiterjesztése (nem csak a szociális területekre),
- a közigazgatás tárgyi feltételeinek javítása (számítógép, gyors internet hozzáférés stb.)
- a közintézmények akadálymentesítése.

Az önkormányzati hivatallal kapcsolatos konkrét fejlesztési elképzelések:

- elhasználódott számítógépek, fénymásolók cseréje
- megfelelő hivatali helyiségek kialakítása
- iroda-berendezések pótlása, cseréje.

4.6. Településüzemeltetési politika célkitűzései

A településüzemeltetés során az önkormányzat képviselő-testületének figyelemmel kell kísérnie az egyes közfeladatokkal kapcsolatban felmerülő kiadásokat és a vele szemben keletkező bevételeket adott évben, illetve több év viszonylatában.

A növekvő költségvetési kiadással és a csökkenő költségvetési bevétellel járó közfeladatok esetében rendszeresen vizsgálni kell azt, hogy a közszolgáltatás biztosítása más szolgáltatóval, illetve más módon nem lehetséges-e.

A településüzemeltetés során biztosítani kell a megalapozott költségvetéssel, és a likviditás folyamatos figyelemmel kísérésével azt, hogy az üzemeltetéshez szükséges pénzügyi fedezet rendelkezésre álljon. A pénzügyi problémák bekövetkezésének lehetőségét előre kell jelezni, hogy a szükséges átcsoportosítás végrehajtható legyen.

Vizsgálni kell az önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanok és egyéb hasznosítható ingó eszközök kihasználtságát, hasznosítását.

Szamosszeg község Önkormányzata Képviselő- testülete …./2025.(III. 31.) számú határozatával jóváhagyta a gazdasági programot.

Szamosszeg, 2025. március 31.

dr. Bakti Judit
jegyző

Kiss Jenő Gergő
polgármester

2.Tárgy: Előterjesztés Szamosszeg Község Önkormányzata 2025. évi közbeszerzési tervének elfogadásáról
Előterjesztő: Kiss Jenő Gergő Szamosszeg Község Önkormányzat polgármestere

Tisztelt Képviselő-testület!

A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény (Kbt.) 42. § (1) bekezdésében foglaltak szerint:
Az 5. § (1) bekezdésében meghatározott ajánlatkérők - a központi beszerző szervek kivételével - a költségvetési év elején, legkésőbb március 31. napjáig éves összesített közbeszerzési tervet (a továbbiakban: közbeszerzési terv) készítenek az adott évre tervezett közbeszerzéseikről.

A közbeszerzési tervet az ajánlatkérő legalább öt évig megőrzi. A közbeszerzési terv nyilvános.

A közbeszerzési terv elkészítése előtt az ajánlatkérő indíthat közbeszerzési eljárást, amelyet a tervben szintén megfelelően szerepeltetni kell.

A közbeszerzési terv nem vonja maga után az abban megadott közbeszerzésre vonatkozó eljárás lefolytatásának kötelezettségét. Az ajánlatkérő a közbeszerzési tervben nem szereplő közbeszerzésre, vagy a tervben foglaltakhoz képest módosított közbeszerzésre vonatkozó eljárást is lefolytathat. Ezekben az esetekben a közbeszerzési tervet módosítani kell az ilyen igény, vagy egyéb változás felmerülésekor, megadva a módosítás indokát is.

2025. évre nem adott be közbeszerzéssel érintett pályázatot az önkormányzat, ezért Szamosszeg Község Önkormányzata 2025. évi összesített közbeszerzési tervének tervezetét a mellékelt üres táblázat tartalmazza.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet tagjait álláspontjuk kialakítására, a határozati javaslat elfogadására!

Szamosszeg, 2025. március 27.

Kiss Jenő Gergő sk.
polgármester

Szamosszeg Község Önkormányzat Képviselő-testületének
../2025. (.....) önkormányzati határozat tervezet

A Szamosszeg Község Önkormányzata 2025. évi közbeszerzési tervének elfogadásáról

A képviselő-testület:

A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény 42. § (1) bekezdése alapján megtárgyalta a Szamosszeg Község Önkormányzata 2025. évi közbeszerzési tervének elfogadásáról szóló előterjesztést és úgy dönt, hogy Szamosszeg Község Önkormányzata 2025. évi közbeszerzési tervét elfogadja a határozat 1. számú melléklete szerint.

Határidő: 2025. március 31.
Felelős: Polgármester, jegyző

Kiss Jenő Gergő sk.
polgármester

dr. Bakti Judit sk.
jegyző

1. sz. melléklet

SZAMOSSZEG KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

2025. évi közbeszerzési terve

Ajánlatkérő: **SZAMOSSZEG KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA**

Ajánlatkérő címe: 4824 Szamosszeg, Bercsényi utca 6.sz.

	Közbeszerzés tárgya	Közbeszerzés tervezett mennyisége	Irányadó eljárásrend	Tervezett eljárás fajtája	Az eljárás megindításának tervezett időpontja	Szerződés teljesítésének várható időpontja

Szamosszeg, 2025. március 31.

Kiss Jenő Gergő sk.
polgármester

dr. Bakti Judit sk.
jegyző

3. Előterjesztés 2024. évben elvégzett belső ellenőrzésről szóló Éves ellenőrzési jelentés jóváhagyásáról
Előterjesztő: Kiss Jenő Gergő Szamosszeg Község polgármestere

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 70. § (1) bekezdése alapján a belső ellenőrzés kialakításáról, megfelelő működtetéséről és függetlenségének biztosításáról a költségvetési szerv vezetője köteles gondoskodni. A helyi önkormányzat köteles gondoskodni a gazdálkodásának belső ellenőrzéséről jogszabályban előírt képesítésű ellenőr útján.

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet (a továbbiakban: Bkr.) 49. § (1) bekezdése alapján az éves ellenőrzési jelentés elkészítéséért a belső ellenőrzési vezető a felelős, melyet jóváhagyásra megküldi a költségvetési szerv vezetőjének. Az éves jelentés részletes tartalmi követelményeit a Bkr. 48. §-a szabályozza. A belső ellenőr megküldte a 2024. évben elvégzett belső ellenőrzésről szóló Éves ellenőrzési jelentést és utólagos ellenőrzési jelentést, amit a képviselő-testületnek meg kell tárgyalni.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet tagjait álláspontjuk kialakítására, a határozati javaslat elfogadására!

Szamosszeg, 2025. március 27.

Kiss Jenő Gergő sk.
polgármester

Szamosszeg Község Képviselő-testületének
...../2025. (.....) önkormányzati határozat tervezet

A 2024. évben elvégzett belső ellenőrzésről szóló Éves ellenőrzési jelentés és utólagos ellenőrzési jelentés jóváhagyásáról

A képviselő-testület:

Megtárgyalta és elfogadja a 2024. évben elvégzett belső ellenőrzésről szóló Éves ellenőrzési jelentést és az éves összefoglaló jelentést, jóváhagyja a határozat 1. számú melléklete szerint.

Határidő: azonnal
Felelős: Polgármester, jegyző

Kiss Jenő Gergő sk.
polgármester

dr. Bakti Judit sk.
jegyző

Éves ellenőrzési jelentés és éves összefoglaló ellenőrzési jelentés

2024.

Szamosszeg Község Önkormányzata,
Intézményei és Közös Hivatala
2024. évi belső ellenőrzési kötelezettségének teljesítéséről

2025. január 31.

Vezetői összefoglaló

A belső ellenőrzés 2024. évi ellenőrzési tevékenysége kiterjedt:

- Szamosszeg Község Önkormányzatára, Intézményrendszerére
- Szamosszeg Község Közös Önkormányzati Hivatalára

Az ellenőrzés típusát tekintve szabályszerűségi, pénzügyi és rendszerellenőrzések kerültek végrehajtásra.

A belső ellenőrzés független, tárgyilagos bizonyosságot adó tanácsadó tevékenység, amelynek célja, hogy az ellenőrzött szervezet működését fejlessze és eredményességét növelje. A belső ellenőrzés az ellenőrzött szervezet céljai elérése érdekében rendszerszemléletű megközelítéssel és módszeresen értékeli, illetve fejleszti az ellenőrzött szervezet kockázatkezelési, ellenőrzési és irányítási eljárásainak hatékonyságát. A jogszabályoknak és belső szabályzatoknak való megfelelést, valamint a gazdaságosságot, hatékonyságot és eredményességet vizsgálva a belső ellenőrzés megállapításokat és ajánlásokat fogalmaz jelentésében az Önkormányzat Jegyzője részére, melyet az Önkormányzat Jegyzője indokolt esetben a T. Képviselő Testület soron következő ülésére terjeszt elő.

Szamosszeg Község Önkormányzata, Intézményei és Közös Hivatala a rá vonatkozó jogszabályok betartása mellett, a belső ellenőrzési feladatokat külső szolgáltató bevonásával valósította meg 2024. évben. A 2024. évre elfogadott Belső ellenőrzési terv nyomvonalán megvalósított ellenőrzések megállapításait, következtetéseit és javaslatait az éves ellenőrzési és összefoglaló jelentés részletesen tartalmazza.

Tartalomjegyzék

I. A BELSŐ ELLENŐRZÉS ÁLTAL VÉGZETT TEVÉKENYSÉG BEMUTATÁSA

1. Az ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése, tervtől való eltérések indoka, a terven felüli ellenőrzések indokoltsága. (Bkr. 48. § aa) pont)

1.1 A tervezés minőségének utólagos rövid értékelése

1.2 A tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzések összesítése.

1.2.1 Elmaradt ellenőrzések
1.2.2 Soron kívüli ellenőrzések
1.2.3 Terven felüli ellenőrzések

2. Az ellenőrzések minőségét, személyi és tárgyi feltételeit elősegítő és akadályozó tényezők (Bkr. 48. § ab) pont)

2.1 A belső ellenőrzési egység létszámhelyzete
2.2 A belső ellenőrök képzettségi szintje és gyakorlata
2.3 A belső ellenőrök képzései
2.4 A belső ellenőrzési egység funkcionális függetlensége
2.5 Az ellenőrzés során valamilyen dokumentációhoz és/vagy ellenőrzötthöz való hozzáférés akadályai
2.6 Összeférhetetlenségi esetek
2.7 Az ellenőrzési jelentések általános minősége
2.8 A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők
2.9 Az ellenőrzések nyilvántartása

3. **A tanácsadó tevékenység bemutatása (Bkr. 48. § ac) pont)**

4. **Az ellenőrzések fontosabb megállapításai, következtetései és javaslata**

5. **Az ellenőrzések során büntető, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalása.**

6. **A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok.**

II. A BELSŐ ELLENŐRZÉS ÁLTAL TETT MEGÁLLAPÍTÁSOK ÉS JAVASLATOK HASZNOSÍTÁSA

1.a. **Az intézkedési tervek megvalósításáról szóló beszámolás**

1.b. **Az ellenőrzési rendszer fejlesztésére vonatkozó javaslatok**

2.a. **A kontrollkörnyezet értékelése**

2.b. **A kockázatkezelés értékelése**

2.c. **A kontrolltevékenységek értékelése**

2.d. **Az információ és kommunikáció értékelése**

2.e. **A nyomon követési rendszer (monitoring) értékelése**

I. A BELSŐ ELLENŐRZÉS ÁLTAL VÉGZETT TEVÉKENYSÉG BEMUTATÁSA

A 2024. évben a belső ellenőrzés az éves ellenőrzési feladatokat az elfogadott Belső Ellenőrzési tervnek megfelelően teljesítette.
Az írásos jelentésen kívül az esetleges hiányosságok pótlására, javítására a helyszínen szóban is segítő szándékú javaslatot tett az ellenőrzést végző belső ellenőr.

A belső ellenőrzés a működési folyamatokat elemzi abból a szempontból, hogy a vezetők által létrehozott, a kockázatok kezelésére szolgáló kontrollok megfelelőségét értékelje. Ilyen kontrollok például: a szabályzatok, a hatás-, és felelősségi körök, a szervezeti tagolódás, a végrehajtási, ellenőrzési és jóváhagyási funkciók különválasztása, a folyamatba épített, előzetes, utólagos és vezetői ellenőrzés, az információszolgáltatás, a monitoring, az informatikai kontrollok, stb. A belső ellenőrzés a működési, tevékenységi folyamatokból indul ki, miközben önmaga is egy kontroll folyamatot képez a költségvetési szerv belső kontroll rendszerében.

A belső ellenőrzési folyamat legfőbb elemei, lépései a következők:

1. Tervezés (előkészítés, kockázatelemzés, felkészülés)
2. Végrehajtás (ellenőrzésre való felkészülés, ellenőrzés lebonyolítása)
3. Nyomon követés (intézkedési tervek véleményezése, intézkedések végrehajtásának nyomon követése, utóellenőrzés).

1. Az ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése, tervtől való eltérések indoka, a terven felüli ellenőrzések indokoltsága.

A tervezés magában foglalta a kockázatelemzést megelőző előkészítő lépéseket, valamint magát a kockázatelemzést.

A kockázatelemzést megelőző előkészítés során a belső ellenőrzés:

- elemezte a külső és belső kontroll környezetet annak érdekében, hogy azonosítsa az ellenőrzési tervezés során figyelembe veendő változásokat;
- azonosította a folyamatokat és a folyamatgazdákat (az adott folyamat irányításáért, működtetéséért felelős személy), és a vezetőkkel egyeztetett az egyes folyamatok – a szervezet célkitűzéseihez viszonyított – fontosságáról;
- értelmezte a szervezet célkitűzéseit;
- a vezetőkkel közösen meghatározta a belső ellenőrzési fókuszt;
- elkészítette a kockázatelemzési kritérium mátrixot, amely a kockázatok felmérésének elsődleges eszköze.

A kockázatelemzés kiterjedt a munkaszervezet folyamataira, valamennyi intézményre.

A 2024. évi ellenőrzési terv 2 vizsgálatot irányzott elő, amelyből a tárgyévben 2 ellenőrzés végrehajtásra került, amely alapján a tervtől való eltérés 2024. évben nem történt. Az eredeti terv végrehajtása teljes mértékben megtörtént.

1.1. A tervezés minőségének utólagos rövid értékelése

A 2024. évi belső ellenőrzések vizsgálatai a T. Képviselő Testület által elfogadott belső ellenőrzési tervnek megfelelően történtek. A tervben szereplő ellenőrzési célok lehetőséget nyújtottak átfogóan vizsgálni Szamosszeg Község Önkormányzata, Intézményei és Közös Hivatala szabályozottságát, a vizsgált területek hatályos jogszabályoknak való megfelelését, a pénzügyi terület működését.
Az ellenőrzési terv összeállítása előtt a Pénzügyminisztérium módszertanát alkalmazva kockázatelemzést végeztünk a vezetőkkel együttműködve. A kockázatelemzés során az egyes szervezetek tevékenységeit, folyamatait beazonosítva, az előforduló kockázatokat felmérve, súlyozva választottuk ki az ellenőrzendő területeket.

1.2. A tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzések összesítése.

A Szamosszeg Község Önkormányzat T. Képviselő Testülete által jóváhagyott 2024. évre vonatkozó belső ellenőrzési tervben az alábbi célterületek kerültek meghatározásra

- *Utóellenőrzés*, amelynek célja a 2023. évi jegyzőkönyvi megállapítások számbavétele, realizációjának vizsgálata, a végrehajtott, illetve a végre nem hajtott intézkedések elemzése.
- *Adaszolgáltatások, főkönyvi könyvelés, analitikus nyilvántartás, beszámoló készítés ellenőrzése*, amelynek célja volt annak megállapítása, hogy a főkönyvi könyvelés kialakítása, működése megfelelő-e, illetve a költségvetési beszámoló a vonatkozó számviteli alapelveknek megfelelően került-e összeállításra.

A 2024. évben az Önkormányzat, Intézményei és a Közös Hivatala működésének vizsgálatára 2 ellenőrzési területen, összesen 16 revizori nap keretében került sor.

1.2.1 Elmaradt ellenőrzések
Az elfogadott belső ellenőrzési tervtől eltérés 2024. évben nem történt.

1.2.2 Soron kívüli ellenőrzések
Soron kívüli ellenőrzésre nem került sor 2024. évben.

1.2.3 Terven felüli ellenőrzések
Terven felüli ellenőrzésre nem került sor a 2024. évben.

2. Az ellenőrzések minőségét, személyi és tárgyi feltételeit elősegítő és akadályozó tényezők

A belső ellenőrzés Szamosszeg Község Önkormányzata, Intézményei és Közös Hivatala tekintetében, külső erőforrás bevonásával (Gyarmat-tax Kft. 4400 Nyíregyháza, Írisz utca 67.) valósult meg.

2.1 A belső ellenőrzési egység létszámhelyzete
A belső ellenőrzést ellátó külső szolgáltató tevékenységében 1 fő belső ellenőr folyamatos munkavégzése mellett történik a tevékenység ellátása. A szolgáltatásban személyi fluktuáció nem történt.

2.2 A belső ellenőrök képzettségi szintje és gyakorlata
A belső ellenőrök a jogszabályokban előírt képesítési, képzettségi követelményeknek megfelelnek, az előírt szakmai gyakorlattal rendelkeznek. E szakmaiság további erősítését – a belső ellenőrök 2009. év végétől induló kötelező regisztrációját és vizsgáztatását – szolgálják az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, a 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet, illetve a költségvetési szervnél belső ellenőrzési tevékenységet végzők nyilvántartásáról és kötelező szakmai továbbképzéséről szóló 28/2011. (VIII.3.) NGM rendelet előírásai is.
Varga Péter belső ellenőr regisztrációs száma: 5113491.

2.3 A belső ellenőrök képzései
A minőségi és magas színvonalú szolgáltatás ellátásához nélkülözhetetlen a folyamatos képzések, előadások látogatása, illetve a belső ellenőrök kötelező folyamatos továbbképzése, mely elvárásoknak a belső ellenőr eleget tett.

2.4 A belső ellenőrzési egység funkcionális függetlensége.
A belső ellenőrök helye a szervezeti hierarchiában megfelelő volt, funkcionális függetlenségük biztosított. A belső ellenőrök tekintetében – a Ber. 15. §-ában meghatározottak szerint – összeférhetetlenség nem állt fenn.

2.5 Az ellenőrzés során valamilyen dokumentációhoz és/vagy ellenőrzötthöz való hozzáférés akadályai
Az ellenőrzések lefolytatása során a belső ellenőröket a dokumentációkhoz és az ellenőrzöttekhez való hozzáférési jogosultságaiban nem akadályozták. Tevékenységük folytatásához a tárgyi feltételeket biztosították.

2.6 Összeférhetetlenségi esetek
Nem alakult ki összeférhetetlenség a tárgyévben.

2.7 Az ellenőrzési jelentések általános minősége
Az ellenőrzési jelentések megállapításait az intézményvezetők elfogadták. A jelentések megfeleltek az előírásoknak, megvalósítható, érdemi ajánlásokat és javaslatokat tartalmaztak.

2.8 A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők
A belső ellenőrzések vizsgálatainak végrehajtását akadályozó tényezők nem befolyásolták.

2.9 Az ellenőrzések nyilvántartása

A belső ellenőr az elvégzett ellenőrzésekről nyilvántartást vezet és gondoskodik az ellenőrzési dokumentumok megőrzéséről, melynek szabályozását a belső ellenőrzési kézikönyv tartalmazzák.

3. A tanácsadó tevékenység bemutatása:

2024. évben szóbeli tanácsadói tevékenység történt a Közös Hivatal pénzügyi területén dolgozó munkatársai számára.
A tanácsadó tevékenység tárgyköre a következőkre terjedt ki, szóbeli tájékoztatás formájában:

- 2024. évet érintő új számviteli változások

/4/2013.(XII.3 Korm. rendelet/ hatása, a szabályzatok aktualizálása terén (számviteli politika, kapcsolódó szabályzatok, főkönyvi könyvelés, stb…)

- 2024. évet érintő adójogi változások: számlázás, térítési díjak, ÁFA levonás különös szabályai, cafeteria, stb…)

4. Az ellenőrzések fontosabb megállapításai, következtetései és javaslatai

4.1. Utólagos ellenőrzés.

Főbb megállapításaink a következők:
Az alábbi területeken történtek megállapítások a 2023. évi belső ellenőri vizsgálatok során:

Bankszámlakezelés vizsgálata.
Nemleges.
Előirányzatok szabályos, gazdaságos felhasználása:
Nemleges.

Megállapításokhoz kapcsolódó javaslataink az alábbiak:
Nemleges.

4.2. Adatszolgáltatások, főkönyvi könyvelés, analitikus nyilvántartás, beszámoló készítés

Főbb megállapításaink a következők:

- A 2024. I. félévben a főkönyvi könyvelés adatai megegyeznek a MÁK adatszolgáltatási rendszerében közölt adatokkal.
- Az immateriális javak és tárgyi eszközök értékcsökkenésének elszámolását a 4/2013. (I.11.) Korm. rendelet előírásainak megfelelően negyedévente elvégzik.
- A 2024. I. félévben beszerzett tárgyi eszközökről üzembe-helyezési okmány minden esetben készült, a 4/2013. (I.11.) Korm. rendelet előírásainak értelmében.
- Az ingatlan vagyonkataszteri nyilvántartásban a főkönyvi változások rögzítésére negyedévente sor kerül.
- A pénzforgalmat érintő bizonylatok adatait minden esetben a pénzmozgással egyidejűleg és a bankszámla kivonat megérkezésekor, a 4/2013. (I.11.) Korm. rendelet előírásaival egyezően, a tárgyhónapon belül rögzítették.
- A gazdasági műveletek, események (értékcsökkenések elszámolása, követelések, kötelezettségek állományváltozása…stb) elszámolásához az analitikus nyilvántartásokat, illetve azokból összesítő bizonylatot, feladást negyedévente készítenek. Az egyéb gazdasági műveletek bizonylatait – a 4/2013. (I.11.) Korm. rendelet előírásaival egyezően negyedévente állítják ki, a főkönyvi nyilvántartásban ezeket a gazdasági eseményeket negyedévente rögzítik.
- A rövid lejáratú kötelezettségekről analitikus nyilvántartást vezetnek.
- A 2011. évi CXCV Tv. 36§-ban, illetve a 368/2011. (XII.31.) Kormányrendeletben, részletesen meghatározott és előírt kötelezettségvállalások analitikus nyilvántartását, a 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 56. § (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően vezetik.

Megállapításokhoz kapcsolódó javaslataink az alábbiak:

- Nemleges.

5. Az ellenőrzések során büntető, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalása.
Az ellenőrzés büntető, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekményt nem tárt fel.

A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok.

A belső kontrollrendszer a költségvetési szerv által a kockázatok kezelésére és tárgyilagos bizonyosság megszerzése érdekében kialakított folyamatrendszer, amely azt a célt szolgálja, hogy a költségvetési szerv megvalósítsa a következő fő célokat:

- a tevékenységeket (műveleteket) szabályszerűen, valamint a megbízható gazdálkodás elveivel (gazdaságosság, hatékonyság és eredményesség) összhangban hajtsa végre
- teljesítse az elszámolási kötelezettségeket
- megvédje a szervezet erőforrásait a veszteségektől (károktól) és a nem rendeltetésszerű használattól.

A költségvetési szerv belső kontrollrendszeréért a költségvetési szerv vezetője felelős, aki köteles – a szervezet minden szintjén érvényesülő – megfelelő kontrollkörnyezetet, kockázatkezelési rendszert, kontrolltevékenységeket, információs és kommunikációs rendszert, monitoring rendszert kialakítani és működtetni.

A kontrollok lényege, hogy nem egyszeri ellenőrzési tevékenységet jelentenek, hanem folyamatokat, „kontrollpontok" alkalmazását előzetes, folyamatba épített és utólagos jelleggel.

A belső ellenőrzés a kontrollok működésére az ellenőrzési jelentésekben a vizsgált folyamatokkal kapcsolatos megállapításokat, javaslatokat tesz. A jelentésekben szerepeltek az ellenőrzött szervezet folyamataira vonatkozóan az eljárások módosítási lehetőségei, kötelezettségei, a szabályos működtetés érdekében végrehajtandó feladatok.

- ***A BELSŐ ELLENŐRZÉS ÁLTAL TETT MEGÁLLAPÍTÁSOK ÉS JAVASLATOK HASZNOSÍTÁSA***

1. a. Az intézkedési tervek megvalósításáról szóló beszámolás

A Bkr. 48.§ c) pontja szerint az ellenőrzések hasznosítása mindenekelőtt abban jut kifejezésre, hogy a jelentésekben foglalt megállapítások, következtetések és javaslatok – a velük kapcsolatban kidolgozott intézkedési tervekben foglalt feladatok végrehajtása révén – elősegítik a szervezet jobb működését, céljainak elérését.

A belső ellenőrzések közvetlenül vagy közvetve a vizsgált szervezetek tevékenységét is befolyásolják: hozzájárulnak a hibák, hiányosságok megelőzéséhez, illetve megszüntetéséhez, a tevékenységek jobbításához, hatásfokuk növeléséhez, a feladatok megvalósításához

A 2024. évi ellenőrzési jelentések a feltárt hiányosságok/ észrevételek mellett tartalmaznak javaslatokat is azok megszüntetésére, illetve korrigálására. A belső ellenőr által tett javaslatokat a szervezet vezetője, illetve a szervezeti egységek vezetői elfogadták. Az ellenőrzési jelentésekben megfogalmazott javaslatokra a szükséges esetekben az intézmények vezetői intézkedési tervet készítettek a felelős személyek megnevezésével és határidő kitűzésével.

A szükséges kontrollok alapján a belső ellenőr nyomon követi ezek hasznosítását és alkalmazását.

1.b. Az ellenőrzési rendszer fejlesztésére vonatkozó javaslatok

Alapvető cél, hogy az Önkormányzatnál, Intézményeinél és a Közös Hivatalnál folyamatosan és zökkenőmentesen elvégzésre kerüljön a belső ellenőrzési tevékenység.

A belső ellenőrzéssel szemben alapvető elvárás, hogy megállapításaival segítse a vezetőket a döntéshozatalban, tárja fel az esetleges szabálytalanságokat, nyújtson segítséget az önkormányzati intézmények jogszerű működéséhez.

A belső ellenőrzési- és belső kontroll standardok ajánlásai alapján fejleszteni indokolt a belső ellenőrzés szakmai tanácsadó tevékenységét.

Az éves ellenőrzési tervek kidolgozása során törekedni kell

- a stratégiához kapcsolódó, dokumentált kockázatelemzések készítésére,
- erősíteni kell az ellenőrzések tudatos egymásra épülését, az ellenőrzési célok és irányok összehangolását annak érdekében, hogy a költségvetési szerv felső vezetése munkájában felhasználhassa az ellenőrzési tapasztalatain alapuló elemző összegzéseket, átfogó helyzetértékeléseket,
- ellenőrzési egységei együttműködésének fokozásával meg kell teremteni az ellenőrzöttek lehető legkisebb ellenőrzésből adódó leterheltségét,
- az ellenőrzés hozzáadott-értékének növelésére a rendszer- és teljesítmény-ellenőrzések arányának növelésével.

2.a. A kontrollkörnyezet értékelése:
Szamosszeg Község Önkormányzata, Intézményei és Közös Hivatala belső kontrollkörnyezetének működéséhez a feltételek alapvetően biztosítottak. Az ellenőrzési célok minden gazdasági évre megfogalmazásra kerülnek, amelyet az Önkormányzat T. Képviselő testülete éves belső ellenőrzési terv formájában dokumentál.
A pénzügyi folyamatok működtetéséhez a vonatkozó jogszabályok alapján a kötelező szabályzatok kialakításra kerültek.
A pénzügyi folyamatokban résztvevő dolgozók feladat és felelősségi körei írásban meghatározásra kerültek.
A humánerőforrás terén a szűkös anyagi források korlátot jelentenek.
Az etikai értékek kialakításra kerültek, amelyek a napi munkafolyamatokba beintegrálása megtörtént.

2.b. A kockázatkezelés értékelése:
Az Önkormányzat T. Képviselő Testülete az éves belső ellenőrzési terv elfogadásához alapdokumentációként megkapta 2024. évre vonatkozóan is a belső ellenőrzési vezető által összeállított kockázatelemzést, mellyel egyetértve került elfogadásra a 2024. évi belső ellenőrzési terv.
A munkafolyamatokba épített vezetői ellenőrzés megtörténik az egyes szinteken, amelynek eredményeiről év közben szóbeli konzultációt folytattak a pénzügyi területek vezetői a Jegyzővel, illetve a belső ellenőrrel.

2.c. A kontrolltevékenységek értékelése:
A pénzügyi területen összeférhetetlenségi tényezők nem álltak fenn 2024. évben. Az egyes munkakörök funkcionális szétválasztása megtörtént.

2.d. Az információ és kommunikáció értékelése:
A pénzügyi terület dolgozói folyamatos, napi kapcsolatban állnak közvetlen vezetőikkel, így az információ áramlás biztosított az egyes munkafolyamatokban jelentkező problémák, hiányosságok kezelésére.
Az iktatási rendszer megfelelően működik.

2.e. A nyomon követési rendszer (monitoring) értékelése:

A szervezeti célok megvalósulásának monitoringja és a belső kontrollok értékelése folyamatos témája a vezetői megbeszéléseknek értekezleteknek. A belső ellenőrzési jelentéseket folyamatosan értékelik.

Az éves ellenőrzési jelentést az ellenőrzött területek vezetőivel egyeztettük.

Szamosszeg, 2025. január 31.

Varga Péter s.k.
belső ellenőrzési vezető

4.Előterjesztés Mátészalkai Tankerületi Központ és Szamosszeg Község Önkormányzata között létrejövő új vagyonkezelési szerződés elfogadásáról és a 2013. 03. 14. napján kötött vagyonkezelési szerződés megszüntetéséről
Előterjesztő: Kiss Jenő Gergő polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

A Mátészalkai Tankerületi Központ által vagyonkezelésbe vett köznevelési intézményekre vonatkozóan elkészültek a vagyonkezelési szerződés közös megegyezéssel történő megszüntetéséhez és a megszüntetéssel egyidejűleg az új vagyonkezelési szerződés megkötéséhez szükséges szerződés tervezetek.
A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (a továbbiakban: Nkt.) 74. § (1) bekezdése alapján 2013. január 1-jétől az állam gondoskodik - az óvodai nevelés, a nemzetiséghez tartozók óvodai nevelése, a többi gyermekkel, tanulóval együtt nevelhető, oktatható sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése kivételével - a köznevelési alapfeladatok ellátásáról.
A Mátészalkai Tankerületi Központ 2013. január 1. napjától a Vagyonkezelési Szerződéssel érintett Szamosszegi Általános Iskola fenntartója.

Az Nkt. 2017. január 1. napjától hatályos 74. § (4) bekezdése alapján a tankerületi központ által fenntartott köznevelési intézmény feladatainak ellátását szolgáló, települési önkormányzati tulajdonú ingatlan és ingó vagyonra vonatkozóan a tankerületi központot ingyenes vagyonkezelői jog illeti meg mindaddig, amíg a köznevelési közfeladat a tankerületi központ részéről történő ellátása az adott ingatlanban meg nem szűnik.
A köznevelési feladat ellátását biztosító vagyon alatt az ellátott köznevelési feladathoz kapcsolódó valamennyi jogot és kötelezettséget, valamint ingó és ingatlan vagyont is érteni kell.

Az Önkormányzat továbbra is ingyenesen vagyonkezelésbe adja, a Mátészalkai Tankerületi Központ vagyonkezelésbe veszi a Szamosszegi Általános Iskola feladat ellátását szolgáló Szamosszeg belterület 956/3/B hrsz-ú „egyéb épület általános iskola" ingatlant.
A Tankerület felülvizsgálta a 2013-as szerződéseket és a hatályos jogszabályoknak megfelelő módosításokkal javasolt elfogadni az új szerződést. 2025. február 20.-án a képviselő-testület elfogadta a Tankerület által megküldött szerződést, de az elfogadást követően derült ki, hogy Szamoskér Község Önkormányzatának is van 1/6 rész tulajdona az épületben, ezért a korábbi határozatot vissza kell vonni és az új szerződést kell elfogadni.

Szamosszeg, 2025. március 27.

Tisztelettel:

Kiss Jenő Gergő s.k.
polgármester

Szamosszeg Község Önkormányzat Képviselő-testületének
.../2025. (.....) önkormányzati határozat tervezete

Mátészalkai Tankerületi Központ és Szamosszeg Község Önkormányzata között létrejövő új vagyonkezelési szerződés elfogadásáról és a 2013. 03. 14. napján kötött vagyonkezelési szerződés megszüntetéséről

Szamosszeg Község Önkormányzata Képviselő-testülete:

1./ Visszavonja a Mátészalkai Tankerületi Központ és Szamosszeg Község Önkormányzata között létrejövő új vagyonkezelési szerződés elfogadásáról és a 2013. 03. 14. napján kötött vagyonkezelési szerződés megszüntetéséről szóló 26/2025. (II.20.) önkormányzati határozatot, mivel a határozat mellékletében szereplő szerződés nem tartalmazza Szamoskér Község Önkormányzatának 1/6 tulajdoni hányadát a Szamosszeg belterület 956/3/B hrsz-ú „egyéb épület általános iskola" ingatlanra vonatkozóan.

2./ Hozzájárul a Mátészalkai Tankerületi Központ és Szamosszeg Község Önkormányzata között 2013. 03. 14. napján kötött vagyonkezelési szerződés megszüntetéséhez az 1. számú mellékletbe foglalt szerződés alapján.

3./ Megismerte és elfogadja a Mátészalkai Tankerületi Központ és Szamosszeg Község Önkormányzata között létrejövő új vagyonkezelési szerződést a 2. számú melléklet szerint.

4./ Felhatalmazza Kiss Jenő Gergő polgármestert a vagyonkezelési szerződés megszüntetésével és új vagyonkezelési szerződéssel kapcsolatban valamennyi jognyilatkozat megtételére/szerződés aláírására.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester, jegyző

Kiss Jenő Gergő sk.
polgármester

dr. Bakti Judit sk.
jegyző

VAGYONKEZELÉSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről

Szamosszeg Község Önkormányzata
székhelye: 4824 Szamosszeg, Bercsényi utca 6.
képviseli: Kiss Jenő Gergő polgármester
törzsszáma: 15405047
ÁHT azonosító: 716871
adóigazgatási azonosító száma: 15405047-2-15
KSH statisztikai számjele: 15405047 8411 321 15

Szamoskér Község Önkormányzata
székhelye: 4721 Szamoskér, Kossuth Lajos utca 173.
képviseli: Soós Endre
törzsszáma. 15443168
ÁHT azonosító: 727288
adóigazgatási azonosító száma: 15443168-2-15
KSH statisztikai számjele: 15443168-8411-321-15
mint Átadók (a továbbiakban: **Önkormányzatok**),

[BS1] megjegyzést írt: Kérem az adatok beírását

Mátészalkai Tankerületi Központ
székhelye: 4700 Mátészalka, Kölcsey utca 10.
képviseli: Vilmosné Horváth Ildikó, szakmai vezető, tankerületi igazgató h.
adószáma: 15835279-2-15
Előirányzat-felhasználási keretszámla száma: 10044001-00336839-00000000
ÁHT azonosítója: 361684
KSH statisztikai számjele: 15835279-8412-312-15
mint Átvevő (a továbbiakban: **Átvevő**)

(a továbbiakban együtt: **Felek**) között alulírott helyen és napon a következő feltételekkel:

I. Előzmények

„A nemzeti köznevelésről" szóló 2011. évi CXC. törvény (a továbbiakban: Nkt.) 74. § (1) bekezdése alapján 2013. január 1-jétől az állam gondoskodik - az óvodai nevelés, a nemzetiséghez tartozók óvodai nevelése, a többi gyermekkel, tanulóval együtt nevelhető, oktatható sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése kivételével - a köznevelési alapfeladatok ellátásáról.

Felek megállapítják, hogy az Átvevő 2013. január 1. napjától a jelen Vagyonkezelési Szerződéssel érintett Szamosszegi Általános Iskola fenntartója.

Az Nkt. 2017. január 1. napjától hatályos 74. § (4) bekezdése alapján a tankerületi központ által fenntartott köznevelési intézmény feladatainak ellátását szolgáló, települési önkormányzati tulajdonú ingatlan és ingó vagyonra vonatkozóan a tankerületi központot ingyenes vagyonkezelői jog illeti meg mindaddig, amíg a köznevelési közfeladat a tankerületi központ részéről történő ellátása az adott ingatlanban meg nem szűnik.

A köznevelési feladat ellátását biztosító vagyon alatt az ellátott köznevelési feladathoz kapcsolódó valamennyi jogot és kötelezettséget, valamint ingó és ingatlan vagyont is érteni kell.

Szerződő felek egyező akarattal a fenti jogszabályhelyekre is hivatkozással az utolsó aláíró fél aláírását követő naptól kezdődően a **Szamosszegi Általános Iskola** fenntartásához szükséges ingatlan és ingó vagyon működtetésére, üzemeltetésére jelen szerződést tekintik irányadónak, magukra nézve jelen szerződés rendelkezéseit tartják kötelezőnek.

Az átvevő ingyenes vagyonkezelésébe kerülő ingó és ingatlan vagyonelemek körét a vagyonkezelési szerződés tartalmazza.

II. A szerződés tárgya

1. Felek jelen szerződés tárgyát képező vagyonelemek vagyonkezelői joga gyakorlásának szabályait az alábbiak szerint állapítják meg:

2.1. **Önkormányzatok ingyenesen vagyonkezelésbe adják, az Átvevő pedig vagyonkezelésbe veszi a Szamosszegi Általános Iskola** (OM: 033528) feladat ellátását szolgáló **Szamosszeg belterület 956/3 hrsz-ú, „ kivett beépített terület és gazdasági épület" megnevezésű, 5596 m2 területű ingatlant a rajta található, Szamosszeg belterület 956/3/B hrsz-ú „egyéb épület általános iskola"** megnevezésű, **1280 m2** területű, az ingatlan-nyilvántartás szerint a valóságban **4824 Szamosszeg, Nagydobosi utca 4.** szám alatti ingatlant a Szamossszeg belterület 956/3/A hrsz-ú, „egyéb épület konyha és ebédlő" megnevezésű, 375 m2 területű épület kivételével. (Szamosszeg Község Önkormányzatának tulajdoni hányada 5/6; Szamoskér Község Önkormányzatának tulajdoni hányada 1/6)

2.2. Felek rögzítik, hogy az iskola épületének teljes hasznos alapterülete: 1280 m2

2.3. Felek megállapítják, hogy az ingatlan teljes, az épület alapterületét is magába foglaló területe: 5596 m2

[BS2] megjegyzést írt: Kérem a m2 adatok beírását

2.4. Átvevő nem veszi vagyonkezelésbe a 2.1. pontban megjelölt ingatlanon lévő általános iskola épületében található, Szamosszeg 956/3/A hrsz-on található, 375 m2 területű Szamosszeg Község Konyhát.

2.5. A Szamosszeg belterület 956/3 hrsz-ú, illetve a 956/3/B hrsz-ú ingatlanok tulajdoni lapjának a **III. részében** szereplő terhek változatlan tartalommal **továbbra is fennmaradnak.**

[BS3] megjegyzést írt: ha van ilyen, a szöveg maradjon, ha nincs, törölhető a 2.5. pont

3. A vagyonkezelésbe adott ingóságok felsorolását jelen szerződés 3. melléklete tartalmazza, melyek átadása jelen okirat aláírása időpontjáig már megtörtént, külön birtokba adásra ezért nincs szükség.

4. Az **Önkormányzatok** jelen szerződés aláírásával egyidejűleg **feltétlen és visszavonhatatlan hozzájárulásukat adják** ahhoz, hogy a **Szamosszeg belterület 956/3** és **956/3/B hrsz-ú,** 5-6-od arányban Szamosszeg Község Önkormányzat, 1/6-od arányban Szamoskér Község Önkormányzat tulajdonát képező ingatlanra az **Átvevő Mátészalkai Tankerületi Központ a vagyonkezelői jogát „vagyonkezelői jog" jogcímen bejegyeztesse.**

[BS4] megjegyzést írt: kérem az hrsz. beírását

5. Felek megállapodnak, hogy a vagyonkezelői jog ingatlan-nyilvántartásba történő bejegyezéséről, valamint annak esetleges módosításáról, törléséről az Átvevő köteles gondoskodni, az ezzel kapcsolatosan felmerülő mindennemű költséget az Átvevő köteles viselni.

6. Felek rögzítik, hogy az Átvevő viseli a vagyonkezelésbe átvett ingatlan és ingó vagyon használatával kapcsolatos közüzemi díjakat, üzemeltetési költségeket. Felek az ingatlan fenntartásával és működésével kapcsolatos költségek megosztásáról – tekintettel egyes épületrészek közös használatára – külön megállapodást kötnek.

[BS5] megjegyzést írt: ha van ilyen, kérem a szerződésben hagyni, ha nincs, kérem törölni. Amennyiben van közös használatú terület, jelen szerződésben is rögzíthetőek a költségek viselésének szabályai, nem szükséges külön megállapodás, azonban ebben az esetben is kérném a mondat törlését, és a 6. pontban kifejteni a költségviseléssel kapcsolatos álláspontjukat.

III. Felek jogai és kötelezettségei

7. Az Átvevő ingyenes vagyonkezelői jogának fennállása alatt a köznevelési intézmény feladatainak ellátását szolgáló ingatlan és ingó vagyont az Önkormányzatok nem idegeníthetik el, nem terhelhetik meg, bérbe nem adhatják.

8. Az Átvevő a vagyonkezelésében lévő önkormányzati tulajdonú ingatlan használatát tanítási időn kívül és az Átvevő fenntartásában és működtetésében lévő köznevelési intézmény Pedagógiai Programjában, szervezeti és működési szabályzatában, házirendjében, valamint az Átvevő szervezeti és működési szabályzatában meghatározott feladatok ellátásának zavarása nélkül önkormányzati, helyi közösségi és kulturális, valamint sport rendezvények lebonyolítása céljából polgármesteri hatáskörben kötendő külön megállapodás alapján biztosítja a tulajdonos Önkormányzatok számára. A megállapodás megkötéséhez szükség van az érintett köznevelési intézmény vezetőjének előzetes véleményére. Az Önkormányzatok ingyenes ingatlan használatra jogosultak különösen a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 44/A. §-ában előírt alternatív napközbeni ellátás keretében megszervezett nyári nappali felügyelet kötelező feladat ellátása érdekében.

9. Átvevő tudomásul veszi, hogy a gyermekétkeztetéshez, valamint a szünidei gyermekétkeztetéshez szükséges ingó és ingatlan vagyon az Átvevő részére nem került átadásra, azokat az Önkormányzatok – a Gyvt. 21/A. és 21/C. §-aiban előírt kötelező feladatellátásának biztosítása céljából – önállóan hasznosítják. Az Átvevő ingyenesen biztosítja azon helyiségek elérhetőségét, ahol az Önkormányzatok a Gyvt. 21/C. §-ában meghatározott szünidei gyermekétkeztetést megszervezik, ideértve az étkezési térítési díjak beszedésének biztosítását.

10. Az Átvevő biztosítja, hogy az Önkormányzatok az önkormányzati, helyi közösségi, kulturális célú hirdetményeiket az ingatlanokban a közösen meghatározott helyen és módon, az Átvevő által meghatározott időtartamban kifüggeszthetik.

11. Az Átvevőt a vagyonkezelésében lévő vagyonnal kapcsolatban megilletik a tulajdonos jogai, és terhelik a tulajdonos kötelezettségei – ideértve a számvitelről szóló törvény szerinti könyvvezetési és beszámoló-készítési kötelezettséget is – azzal, hogy
    a) a vagyont nem idegenítheti el, valamint - jogszabályon alapuló, továbbá az ingatlanra közérdekből külön jogszabályban feljogosított szervek javára alapított használati jog, vezetékjog vagy ugyanezen okokból alapított szolgalom, továbbá a helyi önkormányzat javára alapított vezetékjog kivételével - nem terhelheti meg,
    b) a vagyont biztosítékul nem adhatja,
    c) a vagyonon osztott tulajdont nem létesíthet,
    d) a vagyonkezelői jogot harmadik személyre nem ruházhatja át és nem terhelheti meg, valamint
    e) polgári jogi igényt megalapító, polgári jogi igényt eldöntő tulajdonosi hozzájárulást a vagyonkezelésében lévő vagyonra vonatkozóan hatósági és bírósági eljárásban sem adhat, kivéve a jogszabályon alapuló, továbbá az ingatlanra közérdekből külön jogszabályban feljogosított szervek javára alapított használati joghoz, vezetékjoghoz vagy ugyanezen okokból alapított szolgalomhoz, továbbá a helyi önkormányzat javára alapított vezetékjoghoz történő hozzájárulást.

12. Az Átvevő a vagyonkezelésében lévő vagyont a központi berendezésekkel és felszerelésekkel együtt rendeltetésszerűen, a vagyonkezelési szerződésnek, a meghatározott hasznosítási célnak, a rendes gazdálkodás szabályainak megfelelően, a vagyonra vonatkozó biztonsági előírások betartásával, a közvagyont használó személytől elvárható gondossággal, mások jogainak és törvényes érdekeinek sérelme nélkül jogosult birtokolni, használni, szedni hasznait.

13. Amennyiben az Átvevő a vagyonkezelésében lévő vagyon használatát másnak átengedi, a használó magatartásáért, mint sajátjáért felel.

14. Az Átvevő viseli a vagyonkezelésében lévő vagyonnal összefüggő költségeket, közterheket, díjakat, gondoskodik a vagyonvédelemről. Az Átvevő kijelenti, hogy az Önkormányzatok tulajdonát képező, de az Átvevő vagyonkezelésébe adott ingatlanra és az abban található ingó vagyonra általános vagyon-és felelősségbiztosítással rendelkezik. Átvevő nyilatkozik, hogy a vagyonkezelésbe vett vagyonelemekre szóló biztosításokat évente megújítja.

15. Az Átvevő felelős az ingatlannal kapcsolatban a tűzvédelmi, munkavédelmi és környezetvédelmi törvényekben és egyéb kapcsolódó jogszabályokban foglaltak betartásáért és betartatásáért.

16. Az Átvevő köteles teljesíteni a vagyonkezelésében lévő vagyonnal kapcsolatban a jogszabályokban, valamint a vagyonkezelési szerződésben előírt nyilvántartási, adatszolgáltatási, beszámolási és elszámolási kötelezettségeket.

17. A vagyonkezelésre átadott eszközöket az Átvevő az Önkormányzatok tulajdonaként, elkülönítetten köteles nyilvántartásba venni, azokról főkönyvi és analitikus nyilvántartást vezetni. Az amortizációt az Átvevő Számviteli Politikájában rögzített leírási kulcsok alapján kell elszámolni.
    Az Átvevő köteles az Önkormányzatok részére negyedévente a negyedévet követő hónap 20. napjáig – a negyedik negyedévet követően január 31-ig – írásban adatot szolgáltatni az eszközök bruttó értékében történt változásról, a tárgynegyedévben elszámolt értékcsökkenésről, valamint főkönyvi számonként a negyedév végén meglévő állomány bruttó értékéről, és halmozott értékcsökkenéséről.
    A leltározást a vonatkozó jogszabályi előírások szerint az Átvevő végzi.

18. A selejtezést 500.000 Ft egyedi érték alatti eszközök esetén az Átvevő saját hatáskörben elvégezheti, mely megtörténtéről 30 napon belül értesítést küld az Önkormányzatok részére. Az 500.000 Ft egyedi érték feletti eszközök esetén a selejtezést – az Átvevő javaslata alapján – az Önkormányzatok végzik. Az Átvevő gondoskodik a selejtezésre javasolt vagyontárgyak elkülönítéséről, a szükséges szakértői vélemények beszerzéséről.

19. A vagyonkezelésbe adott vagyont, annak értékét és változásait az Átvevő nyilvántartja. Az érték nyilvántartásától el lehet tekinteni, ha az adott vagyontárgy értéke természeténél, jellegénél fogva nem állapítható meg. A nyilvántartásnak tartalmaznia kell a vagyon elsődleges rendeltetése szerinti közfeladat megjelölését is. A

nyilvántartási adatok – a minősített adat védelméről rendelkező jogszabályok szerinti minősített adat kivételével – nyilvánosak.

20. Az Átvevő a vagyonkezelésében lévő vagyont érintő lényeges változásokat, a változás bekövetkezésétől számított 30 napon belül köteles jelenteni az Önkormányzatoknak.

21. Az Átvevő köteles az Önkormányzatokat haladéktalanul értesíteni az ingatlan egészét fenyegető veszélyről és a beállott kárról, a tudomására jutott minden olyan tényről, adatról, körülményről, amely a vagyon rendeltetésszerű, zavarmentes használatát akadályozza, kár bekövetkezésével fenyeget, a vagyon nagyobb mérvű romlásához vezethet, valamint arról, ha őt jogai gyakorlásában harmadik személy akadályozza.

22. Az Átvevő saját költségén köteles a veszély elhárítása, a kárenyhítés, valamint a vagyon romlásának megakadályozása érdekében haladéktalanul intézkedni, és viselni annak terheit.

23. A 21. pontban az Átvevő számára meghatározott intézkedések elmaradása vagy késedelme miatt bekövetkezett kárt, illetve költségnövekedést is az Átvevő köteles viselni.

24. Az Átvevő felel minden olyan kárért, amely a rendeltetésellenes vagy szerződésellenes használat következménye. A nem rendeltetésszerű használat folytán keletkezett hibák kijavítása, károk megtérítése az Átvevő kötelezettsége függetlenül attól, hogy a bekövetkezett hiba, illetve kár alkalmazottjai, ügyfelei, az Átvevő intézményeiben tanulók vagy az érdekkörében eljáró személyek magatartására vezethető vissza. Nem terheli a kártérítési kötelezettség, ha bizonyítja, hogy az adott helyzetben olyan magatartást tanúsított, ami a közvagyon használójától elvárható volt.

25. Az Önkormányzatok az Átvevőtől követelhetik a vagyonkezelésbe adott vagyon rendeltetés-, illetve szerződésellenes használatának megszüntetését. Ha az Átvevő a rendeltetés-, illetve szerződésellenes használatot – az Önkormányzatok felhívása ellenére – tovább folytatja, az Önkormányzatok kártérítést követelhetnek.

26. Az Átvevő gondoskodik a vagyonkezelésében lévő vagyon értékének, állagának megóvásáról, karbantartásáról, a szükséges felújítások, pótlások, cserék kivitelezési munkálatainak elvégzéséről, elvégeztetéséről, így az ingatlanban lévő központi berendezések, az ezekhez csatlakozó vezetékrendszerek működőképes állapotának biztosításáról, az átvételkori állapotnak megfelelő szinten tartásáról.

27. Tekintettel arra, hogy Átvevő olyan közfeladatot lát el, amely után bevételeinek több mint fele államháztartási körből származik, a felek a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 109.§ (6) bekezdésére tekintettel megállapodnak abban, hogy az Önkormányzatok a bevételekben meg nem térülő elszámolt értékcsökkenésnek megfelelő összeg erejéig elengedik az Átadónak az Önkormányzatokkal szemben fennálló, a kezelt vagyonnal összefüggő hosszú lejáratú kötelezettségét. Az Átvevő az értékcsökkenés elszámolását követően legkésőbb az azt követő hónap utolsó napjáig adatot szolgáltat az Önkormányzatok részére a bevételekben meg nem térülő általa elszámolt értékcsökkenés összegéről.

28. Az Átvevő a saját költségén az Önkormányzatok előzetes írásbeli engedélye alapján jogosult
    a) a vagyonkezelésében lévő ingatlant átalakítani, illetőleg a falak, a mennyezet, vagy a padlózat megbontásával, tárgyaknak azokhoz történő rögzítésével járó műveletet,
    b) az elszámolt értékcsökkentést meghaladó, annak értékét növelő beruházást, felújítást elvégezni.

29. A beruházás, felújítás értékét az Átvevőnek bizonylatokkal kell igazolnia és azokról a 19. pont szerint adatot szolgáltatni, illetve évente minden év február 10. napjáig írásban be kell számolnia az Önkormányzatoknak. Az Átvevő az elvégzett felújítás, átalakítás, beruházás költségeinek megtérítésére sem a szerződés hatálya alatt, sem pedig annak megszűnését követően az Önkormányzatokkal szemben igényt nem támaszthat.

30. Az állagmegóváson túl jelentkező rekonstrukciós, fejlesztési költségek finanszírozására a felek megállapodnak, hogy az Átvevő jogosult az ingatlan felújítására, fejlesztésére saját vagy pályázati forrásból az Önkormányzatok előzetes értesítése mellett.

31. Az Átvevő az ingatlanban riasztórendszert, telefonos és számítógépes hálózatot építhet ki emeletek összekötésével együtt. Az Átvevő az ebből fakadó költségeinek megtérítésére sem a szerződés hatálya alatt, sem pedig annak megszűnését követően az Önkormányzatokkal szemben igényt nem támaszthat.

32. Az Átvevő jogosult az ingatlant saját berendezéseivel ellátni, e berendezések felett szabadon rendelkezhet, és a szerződés megszűnése esetén ezeket saját tulajdonaként elszállíthatja, köteles azonban az eredeti állapotot a szerződés megszűnésekor saját költségén helyreállítani.

33. Az Önkormányzatok az ingatlanban lévő, az Átvevő tulajdonát képező vagyontárgyakért felelősséget nem vállalnak.

34. Az Önkormányzatok tulajdonában maradó, az Átvevő vagyonkezelésébe adott, a köznevelési feladat ellátásához véglegesen feleslegessé vált vagyont – beleértve a rendeltetésszerű használat mellett elhasználódott vagy elavult eszközöket is – 30 napon belül köteles az Önkormányzatok részére visszaadni, akik kötelesek azt visszavenni. Az Átvevő a rendeltetésszerű használat mellett elhasználódott vagy elavult eszközök kivételével az egyéb vagyont rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban köteles visszaadni a szerződés megszűnésekor az Önkormányzatoknak.

35. Az Önkormányzatok, mint tulajdonosok évente legalább egy alkalommal, a nevelő-oktató munka, illetve az Átvevő működésének zavarása nélkül, előzetes értesítés alapján ellenőrizhetik a vagyonkezelésbe adott önkormányzati vagyonnal való gazdálkodást, a vagyon rendeltetésszerű használatát.
Az ellenőrzés során az Önkormányzatok képviselői jogosultak
a) az Átvevő vagyonkezelésében lévő ingatlan területére, illetve az Átvevő által használt irodai és egyéb célú helyiségekbe belépni és ott tartózkodni az Átvevő képviselőjének jelenlétében,
b) az ellenőrzés tárgyához kapcsolódó iratokba és más dokumentumokba, elektronikus adathordozón tárolt adatokba – a külön jogszabályokban meghatározott adat- és titokvédelmi előírások betartásával – betekinteni,
c) az Átvevő arra felhatalmazott alkalmazottjától írásban vagy szóban felvilágosítást, információt kérni,
d) az átadott ingó vagyontárgyak meglétét és állagát ellenőrizni.
Az Önkormányzatok az ellenőrzés megállapításairól értesítik az Átvevőt, továbbá, amennyiben megállapításaik annak hatáskörét érintik, az Állami Számvevőszéket is.

IV. A szerződés megszűnése

36. Jelen vagyonkezelési szerződést Felek az utolsó aláíró fél aláírását követő naptól határozatlan időtartamra kötik a vagyonkezelői jognak az ingatlan-nyilvántartásba történő bejegyzése érdekében.
A szerződés megszűnik, ha:
a) az Átvevő megszűnik,
b) az Átvevő feladatellátási kötelezettsége megszűnik,
c) az állami köznevelési feladat ellátása valamennyi vagyonkezelésbe adott ingatlanban megszűnik,
d) azt a Felek közös megegyezéssel megszüntetik.

37. Az Átvevő a vagyonkezelői joga megszűnése esetén, a megszűnése napjától számított 30 napon belül köteles az ingatlant kiüríteni és azt, valamint a vagyonkezelésébe adott, a vagyonkezelés megszűnése időpontjában meglévő ingóságokat rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban az Önkormányzatok részére visszaadni.
38. Amennyiben az Átvevő az ingatlant az előírt határidőig nem hagyja el, az Önkormányzatok jogosultak a helyiségeket birtokba venni, az Átvevőnek a helyiségekben található ingóságairól két tanúval hitelesített leltárt készíteni, és az Átvevőt az ingóságok 8 napon belüli elszállítására írásban felszólítani.

39. Amennyiben az Átvevő az írásbeli felszólítását követő 8 napon belül nem szállítja el ingóságait, az Önkormányzatok jogosultak az Átvevőnek az ingatlanban lévő vagyontárgyait az Átvevő költségén elszállíttatni és megfelelő helyen történő raktározásáról az Átvevő költségén gondoskodni.

40. A vagyonkezelési szerződés megszűnése esetén az Átvevő cserehelyiségre igényt nem tarthat.

41. A vagyonkezelési szerződés megszűnése esetén a vagyonkezelői jognak az ingatlan-nyilvántartásból való törléséről az Átvevő köteles gondoskodni.

V. Egyéb rendelkezések

42. Felek rögzítik, hogy jelen szerződést a Felek írásban jogosultak módosítani vagy kiegészíteni.
Kapcsolattartók kijelölése:

Szamosszeg Község Önkormányzata kapcsolattartója:
Kiss Jenő Gergő polgármester
Telefon: +36-44-580-080
Email cím: polgarmester@szamosszeg.hu

[BS6] megjegyzést írt: kérem az adatokat beírni

Szamoskér Község Önkormányzata kapcsolattartója:
Soós Endre polgármester
Telefon: +36-44-711-207
Email cím: szamoskerkozseg@gmail.com

[BS7] megjegyzést írt: kérem az adatokat beírni

Mátészalkai Tankerületi Központ kapcsolattartója:
Vilmosné Horváth Ildikó, szakmai vezető, tankerületi igazgató h.
Telefon: +36-44-795-218
E-mail: mateszalka@kk.gov.hu

43. Felek megállapodnak abban, hogy a szerződésből adódó, vagy azzal kapcsolatban felmerülő vitákat vagy nézetkülönbségeket tárgyalások útján rendezik. Esetleges jogvitájukra a hatáskörrel és illetékességgel rendelkező bíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.

44. A szerződésre egyebekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény és a vonatkozó jogszabályok előírásai az irányadók.

45. Felek a szerződést együttesen elolvasták, és a közös értelmezést követően, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, cégszerűen aláírták.

46. Jelen vagyonkezelési szerződést Szamosszeg Község Önkormányzat Képviselő-testülete ..... számú határozatával elfogadta.

[BS8] megjegyzést írt: Kérem a képviselő-testületi határozat számának beírását

47. Szerződő Felek jelen szerződés ellenjegyzésével, jogi képviseletük ellátásával, a földhivatali eljárás lefolytatásával a Dr. Kádár Zoltán Ügyvédi Irodát (Székhely: 4700 Mátészalka, Kossuth u. 54., Elérhetőség: telefon: +36209211772, +36202118857, e-mail: dr.kadar.zoltan.ugyvedi.iroda@gmail.com, e-kapcsolattartási cím: drkadar (18337237#cegkapu), Ügyintéző: Dr. Kádár Zoltán ügyvéd (KASZ: 36062426), Helyettesítésre jogosult: Szántóné Dr. Szűcs Marianna alkalmazott ügyvéd (KASZ: 36069216), Nyíregyházi Ügyvédi Kamara: Lajstromszám: 652, Nyilvántartási szám: 12-014901) bízzák meg. A Felek jelen szerződést egyben ügyvédi tényállásnak is tekintik. A megbízást az ügyvédi iroda elfogadja.

Mellékletek:
1. számú melléklet: tulajdoni lap másolat
   1/A. számú melléklet: Szamosszeg, belterület 956/3 hrsz.
   1/B. számú melléklet: Szamosszeg, belterület 956/3/B hrsz.
2. számú melléklet: alaprajz
3. számú melléklet: térképmásolat
4. számú melléklet: ingó leltár

[BS9] megjegyzést írt: kérem a hrsz beírását

Kelt: Elektronikus időbélyegző szerint

.....
Szamosszeg Község Önkormányzata
képviseli
Kiss Jenő Gergő
polgármester

Kelt: Elektronikus időbélyegző szerint

.....
Mátészalkai Tankerületi Központ
képviseli
Vilmosné Horváth Ildikó
szakmai vezető, tankerületi igazgató h.

Pénzügyileg ellenjegyzem:

Kelt: Elektronikus időbélyegző szerint

.....
Szamosszeg Község Önkormányzata
Balláné Józsa Beatrix
pénzügyi ügyintéző

Pénzügyileg ellenjegyzem:

Kelt: Elektronikus időbélyegző szerint

.....
Mátészalkai Tankerületi Központ
Tóth Éva
gazdasági vezető

[BS10] megjegyzést írt: kérem beírni a pénzügyi ellenjegyző nevét és beosztását

Kelt: Elektronikus időbélyegző szerint

.....
Szamoskér Község Önkormányzata
képviseli
Soós Endre
polgármester

Pénzügyileg ellenjegyzem:

Kelt: Elektronikus időbélyegző szerint

.....
Szamoskér Község Önkormányzata
Balláné Józsa Beatrix
pénzügyi ügyintéző

[BS11] megjegyzést írt: kérem beírni a pénzügyi ellenjegyző nevét és beosztását

Az okiratot ellenjegyzem

Mátészalkán, 2025..... napján:

Dr. Kádár Zoltán Ügyvédi Iroda
4700 Mátészalka, Kossuth u. 54.
Ügyintéző: Dr. Kádár Zoltán ügyvéd
Nyíregyházi Ügyvédi Kamara
Lajstromszám: 652, KASZ: 36062426
Nyilvántartási szám: 12-014901

VAGYONKEZELÉSI SZERZŐDÉS MEGSZÜNTETÉSE

amely létrejött egyrészről a
Szamosszeg Község Önkormányzata
székhelye: 4824 Szamosszeg, Bercsényi utca 6.
képviseli: Kiss Jenő Gergő polgármester
törzsszáma: 15405047
ÁHT azonosító: 716871
adóigazgatási azonosító száma: 15405047-2-15
KSH statisztikai számjele: 15405047 8411 321 15
mint Átadó (a továbbiakban: **Önkormányzat**),

másrészről

Mátészalkai Tankerületi Központ
székhelye: 4700 Mátészalka, Kölcsey utca 10.
képviseli: Vilmosné Horváth Ildikó, szakmai vezető, tankerületi igazgató h.
adóigazgatási azonosító száma: 15835279-2-15
Előirányzat-felhasználási keretszámla száma: 10044001-00336839-00000000
KSH statisztikai számjele: 15835279-8412-312-15
mint átvevő (a továbbiakban: **Átvevő**),
*(a továbbiakban együtt: **Felek**) között alulírott helyen és napon a következő feltételekkel:*

1.) Felek előzményként rögzítik, hogy „A nemzeti köznevelésről" szóló 2011. évi CXC. törvény (a továbbiakban: Nkt.) 74. § (1) bekezdése alapján 2013. január 1-jétől az állam gondoskodik - az óvodai nevelés, a nemzetiséghez tartozók óvodai nevelése, a többi gyermekkel együtt nevelhető, sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése kivételével - a köznevelési alapfeladatok ellátásáról.
2.) Felek előzményként rögzítik, hogy Átvevő jogelődje a (KIK) 2013.03.14. napján vagyonkezelési szerződést kötött az Átadó Önkormányzattal. A vagyonkezelési szerződés alapján az Átadó 2013.01.01. napi hatállyal átadta a területén lévő, az általános iskoláknak otthont adó, köznevelési használatú ingatlan (Szamosszeg belterület 956/3/B hrsz.) és ahhoz tartozó köznevelési használatú ingóságainak/eszközeinek a működtetését.
3.) Felek előzményként rögzítik továbbá, hogy a vagyonkezelési szerződés tárgyát képező ingatlanokat és ingó vagyont használó köznevelési intézmény fenntartói jogait és kötelezettségeit a jogszabály erejénél fogva illetékességből 2016.11.30. napjától a Tankerületi Központ gyakorolja.
4.) Felek a 254/2007. (X. 4.) Korm. rendelet 12. § (2) foglaltak szerint a vagyonkezelési szerződést közös megegyezéssel, írásban a Szamosszeg, belterület 956/3/B hrsz. - on felvett, természetben a 4824 Szamosszeg, Nagydobosi utca 4. szám alatt lévő, 1280 m2 alapterületű ingatlanra, valamint az abban található berendezési, felszerelési tárgyakra (ingó vagyonnal együtt) jelen szerződés hatályba lépésével egyidejűleg megszüntetik.
5.) Felek továbbá kikötik, hogy ugyanezen a napon új vagyonkezelési szerződést kötnek a Szamosszeg településen található köznevelési intézményre, így biztosítva a Mátészalkai Tankerületi Központ vagyonkezelői jogának folyamatos fenntartását.
6.) Felek kikötik, hogy amennyiben a 2013.03.14. napján kötött Vagyonkezelési szerződés megszüntetése és az új Vagyonkezelési szerződés megkötése képviselő testületi hatáskörbe tartozik, úgy azokról egy napon határoznak.
7.) A 4. pontban meghatározott köznevelési intézmény adatai a következők:

OM azonosító: 033528
Az intézmény neve: Szamosszegi Általános Iskola
Az intézmény székhelye: 4824 Szamosszeg, Nagydobosi utca 4.

Kapcsolattartók kijelölése:
Szamosszeg Község Önkormányzata kapcsolattartója:
Kiss Jenő Gergő polgármester
Tel: +3644-580-080
E-mail: polgarmester@szamosszeg.hu

Tankerületi Központ kapcsolattartója:
Vilmosné Horváth Ildikó, szakmai vezető, tankerületi igazgató h.
Tel: +36 44 795 218
E-mail: mateszalka@kk.gov.hu

8.) Felek megállapodnak abban, hogy a szerződésből adódó, vagy azzal kapcsolatban felmerülő vitákat vagy nézetkülönbségeket tárgyalások útján rendezik. Esetleges jogvitájukra a pertárgy értékétől függően a Mátészalkai Járásbíróság vagy a Nyíregyházi Törvényszék kizárólagos illetékességét kötik ki.

9.) A szerződésre egyebekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény, a 254/2007. (X. 4.) Korm. rendelet és a vonatkozó jogszabályok előírásai az irányadók

10.) Jelen vagyonkezelési szerződés megszüntetést Szamosszeg Község Önkormányzat képviselő – testülete …… számú határozatával elfogadta.

[BS1] **megjegyzést írt:** Kérem a képviselő-testületi határozat számának beírását.

Kelt: Elektronikus időbélyegző szerint

Mátészalkai Tankerületi Központ
képviseletében
Vilmosné Horváth Ildikó
szakmai vezető, tankerületi igazgató h.

Kelt: Elektronikus időbélyegző szerint

Szamosszeg Község Önkormányzata
képviseletében
Kiss Jenő Gergő
polgármester

Pénzügyi fedezet rendelkezésre áll:

Kelt: Elektronikus időbélyegző szerint

Mátészalkai Tankerületi Központ
Tóth Éva
gazdasági vezető

Pénzügyi fedezet rendelkezésre áll:

Kelt: Elektronikus időbélyegző szerint

Szamosszeg Község Önkormányzata
Balláné Józsa Beatrix
pénzügyi ügyintéző

5.Előterjesztés a Szamosszeg Község Konyha alapító okiratának módosításáról
Előterjesztő: Kiss Jenő Gergő polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyar Államkincstár értesítette önkormányzatunkat, mint a Szamosszeg Község Konyha fenntartóját a következőkről:
A kormányzati funkciók és államháztartási szakágazatok osztályozási rendjéről szóló 15/2019. (XII. 07.) PM rendelet 3. számú melléklete tartalmazza az államháztartás szakágazati rendjének besorolási megnevezését és az azokhoz tartozó szakágazatszámokat. A Kincsár az új szakágazatszámok alapján a megfeleltetést elvégezte, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 167/B. § (2) bekezdése alapján a felsorolt intézménynek, mint törzskönyvi jogi személyeknek a közhiteles törzskönyvi nyilvántartásban - 2025. január 1. alkalmazási dátummal - átvezette a szakágazatszám változást. A fenntartó feladata, hogy a szakágazatszám változását az intézmények alapító okirataiban 2025. április 1. napjáig a PM rendelet szabályainak megfelelően átvezesse.

A szakágazatszám változásról szóló módosító okirat és a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt alapító okirat jelen előterjesztés mellékletét képezi az érintett intézmény vonatkozásában, kérem ennek szíves megtárgyalását és a határozati javaslatok elfogadását

Szamosszeg, 2025. március 27.

Tisztelettel: **Kiss Jenő Gergő s.k.**
polgármester

Szamosszeg Község Önkormányzat Képviselő-testületének
.../2025. (.....) önkormányzati határozat tervezete

Szamosszeg Község Konyha alapító okiratának módosításáról és egységes szerkezetbe foglalásáról

Szamosszeg Község Önkormányzata Képviselő-testülete:

1) elfogadja a Szamosszeg Község Önkormányzata fenntartásában lévő Szamosszeg Község Konyha módosító okiratát és a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratát a jelen határozat 1. és 2. számú melléklete szerint.

2) Utasítja a Jegyzőt, hogy az alapító okirat elfogadásáról szóló határozatot, illetve az egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratot az illetékes Magyar Államkincstár részére küldje meg.

Határidő: 2025. április 1.
Felelős: polgármester, jegyző

Kiss Jenő Gergő sk.
polgármester

dr. Bakti Judit sk.
jegyző

Okirat száma: ...../2025.

Módosító okirat

A Szamosszeg Község Konyha a Szamosszeg Község Önkormányzata által a 2017. január 19. napján kiadott, 357/2017. számú alapító okiratát az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján – a Szamosszeg Község Önkormányzata képviselő-testületének .../2025. (III. 31.) határozatára figyelemmel - a következők szerint módosítom:

1. Az Alapító Okirat 4. pontja helyébe a következő 4. pont lép:

4.1. A költségvetési szerv közfeladata: Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§. (1) bekezdés 8.a pontja alapján szociális szolgáltatások és ellátások, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) 62. §. alapján az étkeztetés biztosítása, a gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 21.§-21/C. § alapján a gyermekétkeztetés, az intézményi gyermekétkeztetés, ingyenes és kedvezményes intézményi gyermekétkeztetés, szünidei gyermekétkeztetés.

4.2. A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1	562200	Szerződéses étkeztetés és egyéb vendéglátás

4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége: A költségvetési szerv a működési területén ellátja az általános iskolás, óvodás és bölcsődés gyermekek napközbeni étkeztetését (gyermekétkeztetés, intézményi gyermekétkeztetés, ingyenes és kedvezményes intézményi gyermekétkeztetés, szünidei gyermekétkeztetés) az Szt.-ben foglalt étkeztetést és a nappali ellátásban történő étkeztetést, valamint a felsoroltakkal összefüggésben munkahelyi étkeztetést. Szabadkapacitása terhére vendégétkeztetést végezhet.

4.4. A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	096015	Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben
2	096025	Munkahelyi étkeztetés köznevelési intézményben
3	104035	Gyermekétkeztetés bölcsődében, fogyatékosok nappali intézményében
4	104037	Intézményen kívüli gyermekétkeztetés
5	107051	Szociális étkeztetés szociális konyhán

4.5. A költségvetési szerv illetékessége, működési területe: Szamosszeg község közigazgatási területe

Jelen módosító okiratot a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjától kell alkalmazni.

Kelt: Szamosszeg, időbélyegző szerint

P.H.

Kiss Jenő Gergő

polgármester

Okirat száma: ...../2025.

Alapító okirat

módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján a Szamosszeg Község Konyha alapító okiratát a következők szerint adom ki:

1. A költségvetési szerv megnevezése, székhelye, telephelye

1.1. A költségvetési szerv

1.1.1. megnevezése: Szamosszeg Község Konyha

1.1.2. rövidített neve: Szamosszeg Konyha

1.2. A költségvetési szerv

1.2.1. székhelye: 4824 Szamosszeg, Nagydobosi utca 4.

2. A költségvetési szerv alapításával és megszűnésével összefüggő rendelkezések

2.1. A költségvetési szerv alapításának dátuma: 2017. január 20.

3. A költségvetési szerv irányítása, felügyelete

3.1. A költségvetési szerv irányító szervének

3.1.1. megnevezése: Szamosszeg Község Önkormányzatának Képviselő-testülete

3.1.2. székhelye: 4824 Szamosszeg, Bercsényi Miklós utca 6.

4. A költségvetési szerv tevékenysége

4.1. A költségvetési szerv közfeladata: Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§. (1) bekezdés 8.a pontja alapján szociális szolgáltatások és ellátások, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) 62. §. alapján az étkeztetés biztosítása, a gyermekek védelméről és gyámügyi

igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 21.§-21/C. § alapján a gyermekétkeztetés, az intézményi gyermekétkeztetés, ingyenes és kedvezményes intézményi gyermekétkeztetés, szünidei gyermekétkeztetés.

4.2. A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1	562200	Szerződéses étkeztetés és egyéb vendéglátás

4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége: A költségvetési szerv a működési területén ellátja az általános iskolás, óvodás és bölcsődés gyermekek napközbeni étkeztetését (gyermekétkeztetés, intézményi gyermekétkeztetés, ingyenes és kedvezményes intézményi gyermekétkeztetés, szünidei gyermekétkeztetés) az Szt.-ben foglalt étkeztetést és a nappali ellátásban történő étkeztetést, valamint a felsoroltakkal összefüggésben munkahelyi étkeztetést. Szabadkapacitása terhére vendégétkeztetést végezhet.

4.4. A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	096015	Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben
2	096025	Munkahelyi étkeztetés köznevelési intézményben
3	104035	Gyermekétkeztetés bölcsődében, fogyatékosok nappali intézményében
4	104037	Intézményen kívüli gyermekétkeztetés
5	107051	Szociális étkeztetés szociális konyhán

4.5. A költségvetési szerv illetékessége, működési területe: Szamosszeg község közigazgatási területe

5. A költségvetési szerv szervezete és működése

5.1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje: Szamosszeg Község Önkormányzatának Képviselő-testülete – pályázat útján – a jogszabályban megállapított képesítési követelményeknek megfelelő vezetőt nevez ki határozott időre, 5 évre a Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény, valamint e törvénynek a helyi önkormányzat által fenntartott szolgáltató feladatokat ellátó költségvetési intézményeknél történő végrehajtásról szóló 77/1993. (V.12.) Korm. rendelet alapján. A költségvetési szerv vezetőjét a Képviselő-testület menti fel, egyéb munkáltatói jogokat a polgármester gyakorolja.

5.2. A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	Közalkalmazotti jogviszony	A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény
2	Munkaviszony	A munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény
3	Megbízási jogviszony	A polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény

6.Előterjesztés: Döntés a Versenyképes Járások Programban történő részvételről, konzorcium létrehozásáról és fejlesztési igény benyújtásáról
Előterjesztő: Kiss Jenő Gergő polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

2025. március 6-án, a Közigazgatási és Területfejlesztési Minisztérium által közzétételre került a Versenyképes Járások Program fejlesztési igények benyújtására vonatkozó felhívása. A Program kiemelt célja, hogy a járások szempontjából jelentős, több település helyzetét javító, illetve az adott járás lakosságának minél nagyobb hányadát érintő fejlesztések támogatásával ösztönözze a térségi és települési együttműködéseket, megteremtse a párbeszédet a járások települései között annak érdekében, hogy közös céljaikat minél hatékonyabban valósítsák meg. A benyújtásra kerülő fejlesztési igények összegyűjtése és megismerése azt a célt szolgálja, hogy a Támogató felmérje, a települési önkormányzatok körében milyen javaslatok merülnek fel az adott járásban szükséges fejlesztések vonatkozásában.

A Program végrehajtására a Versenyképes Járások Program végrehajtási rendszeréről szóló 2/2025. (II.28.) KTM rendeletben (a továbbiakban: Rendelet) foglaltak az irányadóak. A rendelet 3. § (1) bekezdése alapján támogatási igényt legalább három települést érintő fejlesztés támogatása céljából legalább három települési önkormányzat együtt, konzorciumban vagy társulásként (a továbbiakban együtt: jogosult) nyújthat be, azzal, hogy a konzorciumban társulás is részt vehet.

A Kormányhatározat részletezi, hogy a Program keretében támogatás igényelhető, valamint nyújtható a következő célokra:
a) térségi alapinfrastruktúra és elérhetőség fejlesztése,
b) térségi közszolgáltatások fejlesztése,
c) térségi gazdaságfejlesztés,
d) településüzemeltetés;
azzal, hogy a közigazgatási és területfejlesztési miniszter irányítsa és koordinálja a Programot.

Eljárásrend:
1. Felhívás közzététele járási keretösszegekre
2. A fejlesztési igények kidolgozása és benyújtása a főispán felé (2025. március 25 – 2025. április 9. között, Felhívás I. számú melléklete szerinti fejlesztési igény adatlappal)
3. A fejlesztési igények megküldése a vármegyei közgyűlés elnökének véleményezésre a főispán benyújtási jogosultsági ellenőrzését követően
4. A fejlesztési igények vizsgálata
5. Járási Fejlesztési Fórum ülés (szavazás a támogatásra javasolt előterjesztésekről és a véleményezett támogatásra nem javasolt igények mindegyikéről)
6. A főispán felterjesztése a Miniszter számára a Fórum által megfogalmazott javaslatokról
7. Főispáni tájékoztatás azon települések felé, akik támogatási kérelem benyújtására jogosultak (2025. május 26-ig)
8. Támogatási igények benyújtása (2025. május 26. és 2025. június 10. között)
9. Magyar Államkincstár formai és jogosultsági vizsgálata
10. Döntés
11. Támogatói okirat kibocsátása, támogatás folyósítása (100% támogatási előleg, 100 % támogatási intenzitás)

A Program keretében vissza nem térítendő költségvetési támogatás nyújtható. A támogatás maximális mértéke a fejlesztés elszámolható költségeinek legfeljebb 100%-a. A támogatás járásonkénti maximális összege az adott járás forráskeretével megegyező összeg. A támogatott tevékenység megvalósításához a támogatáson túl saját forrás is bevonható, amely önerőből, hitelből és egyéb forrásból állhat. Járási forráskeret: 250 000 000 Ft
Minden település lakosságszám szerint kapja a támogatást, 3.906,-Ft/lakos, mely Szamosszeg esetében: 3.906,-Ft x 1.806 fő = 7.054.236,-Ft.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy vitassa meg az előterjesztést és hozza meg döntését.

Szamosszeg, 2025. március 27.

Tisztelettel: **Kiss Jenő Gergő s.k.**
polgármester

Szamosszeg Község Önkormányzat Képviselő-testületének
.../2025. (.....) önkormányzati határozat tervezete

Döntés a Versenyképes Járások Programban történő részvételről, konzorcium létrehozásáról és fejlesztési igény benyújtásáról

Szamosszeg Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Közigazgatási és Területfejlesztési Minisztériumnak a Versenyképes Járások Program végrehajtási rendszeréről szóló 2/2025.(II.28.) KTM rendelete, illetve a Minisztérium által közzétételre került a Versenyképes Járások Program fejlesztési igények benyújtására vonatkozó Felhívása alapján konzorciumban fejlesztési igényt kíván benyújtani.

Konzorciumi partnerek:
1. Szamoskér Község Önkormányzata (4721 Szamoskér, Kossuth u.173.) Soós Endre polgármester
2. Nagydobos Község Önkormányzata (4823 Nagydobos, Fő út 129.) Kovács Gábor polgármester

A Képviselő-testület támogatja, hogy a konzorcium a fejlesztési igényét településüzemeltetés témakörében nyújtsa be, mely Szamosszeg település vonatkozásában az alábbi fejlesztési igényeket jelenti: közbiztonság fejlesztése, térfigyelő kamerák létesítése.

A fejlesztés megvalósítása vissza nem térítendő, 100%-ban támogatott költségvetési támogatásból valósul meg.

A képviselő-testület elfogadja az R-SENTINEL Kft. (4900 Fehérgyarmat, Akácfa utca 77.) térfigyelő kamerarendszer kiépítésére vonatkozó árajánlatát.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a konzorciumban való részvételre, a fejlesztési igény benyújtásával, a szükséges intézkedések, nyilatkozatok, valamint jognyilatkozatok megtételére.

Határidő: 2025. április 9.
Felelős: polgármester

Kiss Jenő Gergő sk.
polgármester

dr. Bakti Judit sk.
jegyző

7. Előterjesztés a települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó kiegészítő támogatásról szóló pályázat benyújtásáról
Előterjesztő: Kiss Jenő Gergő Szamosszeg Község polgármestere

Tisztelt Képviselő-testület!

A helyi önkormányzatokért felelős miniszter pályázatot hirdet – az államháztartásért felelős miniszter egyetértésével – a Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről szóló 2024. évi XC. törvény (a továbbiakban: költségvetési törvény) 3. melléklet 2.3.1. pont szerinti a települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatására.

Az igényelhető mennyiség az alábbi mutatók együttes száma alapján kerül meghatározásra (a továbbiakban együtt: ellátott):
- az önkormányzat 2024. évi átlagos közfoglalkoztatotti létszám adata,
- az önkormányzat 2023. évi, OSAP 1206 szerinti adatgyűjtés alapján aktív korúak ellátásában részesülők száma,
- az önkormányzat 2023. évi, OSAP 1206 szerinti adatgyűjtés alapján a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosultak száma (osztva hárommal), illetve
- a 2024. január 1-ei lakosságszámból a 80 év feletti korcsoport adata (osztva kettővel).

Keménylombos tűzifa igénylése esetén az önkormányzat legfeljebb 2 erdei m3/ellátott tűzifa mennyiséget igényelhet. Lágy lombos tűzifa igénylése esetén az önkormányzat legfeljebb 3 erdei m3/ellátott tűzifa mennyiséget igényelhet. Barnakőszén igénylése esetén az önkormányzat legfeljebb 6 q/ellátott szén mennyiséget igényelhet.

A támogatásra a Belügyminisztérium 2024. január 1-jei adatai alapján az 5000 fő lakosságszámot meg nem haladó települési önkormányzatok pályázhatnak.
Az önkormányzat egy fajta tüzelőanyag megvásárlásához igényelhet támogatást.

A támogatás formája: vissza nem térítendő költségvetési támogatás.

A támogatás mértéke
a) a kedvezményezett települések besorolásáról és a besorolás feltételrendszeréről szóló 105/2015. (IV. 23.) Korm. rendelet 2. melléklete alapján a jelentős munkanélküliséggel sújtott települési önkormányzat vonatkozásában, kemény lombos fafajta esetében **23 000 Ft/erdei m3+áfa**, lágy lombos fafajta esetében **15 000 Ft/erdei m3+áfa**, szén esetében **4 700 Ft/q+áfa**,
b) az a) alpontba nem tartozó települési önkormányzat vonatkozásában, kemény lombos fafajta esetében **21 000 Ft/erdei m3+áfa**, lágy lombos fafajta esetében **13 000 Ft/erdei m3+áfa**, szén esetében **3 700 Ft/q+áfa**.
A b) alpontba tartozó települési önkormányzat vonatkozásában a támogatás felhasználásának feltétele, a támogatáson felül kemény lombos fafajta esetében 2 000 Ft/erdei m3+áfa, lágy lombos fafajta esetében 2 000 Ft/erdei m3+áfa, szén esetében 1 000 Ft/q+áfa mértékű önrész vállalása.

A támogatás mértéke Szamosszeg Község Önkormányzata esetében keménylombos fafajta esetén **23.000 Ft/ erdei m^3+áfa**, lágylombos fafajta esetén **15.000 Ft/ erdei m^3+áfa**, szén esetén **4.700 Ft/q+áfa**.

Pályázatok benyújtása
A támogatást elektronikos úton kell benyújtani. A pályázat elektronikus rögzítésének határideje

az ebr42 önkormányzati információs rendszerben 2025. április 30., továbbá a dokumentációt papír alapon egy eredeti és egy hitelesített másolati példányban a Magyar Államkincstár területileg illetékes igazgatóságához is be kell nyújtani 2025. április 30. napjáig.

Kérem a képviselő-testület tagjait, hogy kiegészítő támogatásról szóló pályázat benyújtásának határozat-tervezetét tárgyalja meg és hozza meg a döntését!

Szamosszeg, 2025. március 27.

Tisztelettel:

Kiss Jenő Gergő sk.
polgármester

Szamosszeg Község Önkormányzat Képviselő-testülete
.../2025.(...) önkormányzati határozat tervezet

A szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó kiegészítő támogatásról szóló pályázat benyújtásáról

1./ Szamosszeg Község Önkormányzat Képviselő-testülete, Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről szóló 2024. évi XC. törvény 3. melléklet 2.3.1. pont szerinti a települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag (keménylombos fafajta) vásárlásához kapcsolódó kiegészítő támogatásra pályázatot nyújt be.

2./Nyilatkozik, hogy a település a kedvezményezett települések besorolásáról és a besorolás feltételrendszeréről szóló 105/2015. (IV.23.) Korm. rendelet 2. sz. melléklete alapján a jelentős munkanélküliséggel sújtott települések közé tartozik.

3./Az önkormányzat szociális célú tüzifában részesülőktől ellenszolgáltatást nem kér.

4./ Felhatalmazza a polgármestert és a jegyzőt a támogatási igény benyújtására.

Felelős: polgármester, jegyző
Határidő: 2025. április 30.

Kiss Jenő Gergő sk.
polgármester

dr. Bakti Judit sk.
jegyző

JELENLÉTI ÍV

Szamosszeg Község Önkormányzat Képviselőtestülete 2025. március 31.-én (hétfő) délután 14:00 órai kezdettel megtartott rendkívüli nyílt üléséről

Az ülés helye: A Szamosszegi Önkormányzat hivatali helyisége (4824 Szamosszeg, Bercsényi Miklós u. 6.sz.)

Jelen vannak:

Kiss Jenő Gergő polgármester .....

Kun Gábor képviselő .....

Tardi Gábor képviselő .....

Csóka Tamás képviselő .....

Kósa Béla képviselő .....

Filep László képviselő .....

Filep Gergő képviselő .....

dr. Bakti Judit jegyző .....

Király-Lakatos Dzsenifer jegyzőkönyvvezető .....